



*Presidenza  
del Consiglio dei Ministri*

Ufficio di Supporto al Commissario Straordinario di Governo  
per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025  
Direzione 2 Programmazione e Gestione dei Rifiuti a Roma

Commissario Straordinario di Governo  
per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025  
(D.P.R. 4 febbraio 2022)

## **Allegato Modulo B – Documentazione da allegare all’istanza**

La documentazione dovrà essere trasmessa in formato digitale p.7m e pdf.

1. autodichiarazione sostitutiva di certificazione requisiti soggettivi, **Modulo F** alle presenti Linee Guida da compilare come di seguito riportato:
  - a. per le imprese individuali il modello deve essere compilato dal titolare dell'impresa;
  - b. per le società in nome collettivo il modello deve essere compilato da ogni socio amministratore e in esso deve essere riportato nell'apposito campo il numero dei soci amministratori che la compongono. Tutta la documentazione (modelli compilati dai soci amministratori, copie dei relativi documenti di identità) deve essere trasmessa all'ufficio protocollo dipartimentale in unico atto per acquisire un unico numero di protocollo;
  - c. per le società in accomandita semplice il modello deve essere compilato da ogni socio accomandatario e in esso deve essere riportato nell'apposito campo il numero dei soci accomandatari che la compongono. Tutta la documentazione (modelli compilati dai soci accomandatari, copie dei relativi documenti di identità) deve essere trasmessa all'ufficio protocollo dipartimentale in unico atto per acquisire un unico numero di protocollo;
  - d. nel caso di società non ricadenti nelle precedenti qualità il modello deve essere compilato dall'amministratore munito di titolarità di rappresentanza sociale;
2. ricevuta di pagamento delle spese istruttorie;  
N.B. Laddove dovute, le spese di istruttoria previste dall'Ufficio Autorizzazione Acque Reflue Domestiche ed Industriali del Dipartimento Ciclo dei Rifiuti, Prevenzione e Risanamento dagli Inquinamenti di Roma Capitale e dalla Città Metropolitana di Roma Capitale, andranno corrisposte direttamente agli stessi come individuate nelle rispettive modulistiche.
3. relazione tecnica asseverata da professionista abilitato che descrive la tipologia di interventi di variante richiesti;
4. relazione tecnica asseverata da professionista abilitato attestante che:
  - a. la modifica richiesta non ricade tra le fattispecie richiamate nell'art. 15 comma 14 della L.R. 27/98;
  - b. la quantità di rifiuti, a seguito della richiesta della società, non subisce aumenti rispetto a quanto già autorizzato (ovvero subisce variazioni all'interno del 10 % della quantità assentita) né la richiesta comporta variazioni alle quantità già autorizzate suddivise in rifiuti pericolosi e non pericolosi;
  - c. quanto richiesto non comporta modifiche alle linee impiantistiche e tecnologiche esistenti;
  - d. non vengono utilizzati, a seguito della richiesta, rifiuti aventi caratteristiche merceologiche diverse rispetto a quelle già autorizzate;
  - e. (nel caso) i macchinari sostituiti (previsti in autorizzazione) e necessari per le stesse operazioni già autorizzate, determinano un più basso impatto ambientale;
5. qualora si tratti di variazioni societarie, la ditta dovrà presentare la documentazione prevista nella D.G.R. 239/2008 punto 5.4. (in caso variazione societaria);

### Nota Bene:

Si avverte che semplici inadempienze nella compilazione del **Modulo B** e nella trasmissione della relativa documentazione comporteranno la richiesta di integrazione documentale, qualora le stesse fossero gravi determineranno l'improcedibilità dell'istanza.

Il Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025 si riserva di richiedere eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

All'atto del rilascio dell'autorizzazione richiesta il richiedente dovrà presentare, in originale, la documentazione attestante il permanere dei requisiti soggettivi richiesti dalla legge sia in capo alla società che al responsabile tecnico.