



ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

Titolo di studio

**Laurea in Giurisprudenza**, conseguita il 20 maggio 1988, con valutazione 110/110 con lode, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Altri titoli di studio

**Executive Master in Management delle Amministrazioni pubbliche** – (EMMAP) V edizione presso Scuola Nazionale di Amministrazione e SDA Bocconi School of Management.

Esperienze  
professionali

**Dal 1° settembre 2019** inquadrata, con la qualifica di referendario, nella seconda fascia del ruolo del personale dirigenziale della Presidenza del Consiglio di Ministri, quale vincitrice della procedura di mobilità, indetta con decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2019.

Nel corso di più di **30 anni** di servizio nella pubblica amministrazione, di cui **24 anni** con la qualifica dirigenziale, la scrivente ha maturato specifiche competenze in materia di **rapporti interistituzionali e di governo di sistemi complessi, anche emergenziali**, a partire dagli anni di servizio presso il **Ministero della Salute** in cui si è occupata di **predisposizione e gestione di convenzioni ed accordi di collaborazione con istituzioni nazionali ed estere**, organizzazione e gestione delle risorse umane ed analisi di sistemi di valutazione delle prestazioni dirigenziali.

**Dal 2008 al Dipartimento della Protezione Civile**, quale Coordinatore del Servizio programmazione, bilancio ed affari finanziari sino al **2022** e successivamente in qualità di **Coordinatore dell'Ufficio Amministrazione bilancio**, la scrivente ha maturato **esperienza nel coordinamento e direzione di attività in materia amministrativo-contabile**, curando, in particolare, la gestione del bilancio dipartimentale, la predisposizione delle previsioni annuali e triennali e delle proposte dipartimentali per la legge di stabilità, la redazione del conto finanziario, la stesura degli atti contabili di impegno e liquidazione della spesa, i trasferimenti dei fondi finalizzati e delle somme stanziare in occasione di stati emergenziali, la gestione dei servizi di cassa, le rilevazioni di contabilità economico analitica ai fini del controllo di gestione, la presentazione dei conti giudiziali per la gestione dei fondi relativi alla distribuzione dei buoni pasto e per la gestione delle donazioni a favore delle popolazioni del Centro Italia colpite dagli eventi sismici.

In tema di **public procurement**, ha seguito e diretto le attività di **approvvigionamento dei beni, servizi, forniture e lavori** per il Dipartimento della protezione civile, in ordinario ed in emergenza, **ha curato la programmazione triennale degli acquisti, la stesura e l'attuazione di Accordi Quadro annuali con la Centrale di acquisti Nazionale – Consip**, l'istruttoria, la stipula e la gestione - mediante impiego delle Piattaforme certificate ANAC (*Acquisti in rete, di Consip e*

la Piattaforma Maggioli) - di **Contratti, Accordi e Convenzioni e Protocolli d'Intesa con Amministrazioni pubbliche, Università, Fondazioni, Enti del Terzo settore**, finalizzati alle attività di previsione e prevenzione dei rischi e per la gestione e superamento dell'emergenza. Parimenti ha coordinato le **attività istruttorie propedeutiche all'erogazione del trattamento economico** (fondamentale ed accessorio) e conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali del personale in servizio al Dipartimento, ivi compresi quelle afferenti agli incarichi di studio, collaborazione e consulenza ed al rimborso degli oneri conseguenti all'impiego del volontariato di protezione civile.

**Nell'ambito delle ultime emergenze nazionali** (*Emergenza Emilia Romagna 2024, Emergenza Campi Flegrei, Emergenza Ucraina, Eventi sismici Lazio, Umbria, Marche, Abruzzo 2016, Eventi alluvionali Genova 2014, Sisma Garfagnana 2013, Naufragio Costa Concordia 2012, Eventi sismici Emilia, Lombardia, Veneto 2012, Emergenza Migranti 2011, Sisma Abruzzo 2009,*) ha partecipato alle attività della Funzione amministrativo- finanziaria presso la DI.COMA.C (Direzione di Comando e Controllo del Servizio Nazionale di protezione civile), ha atteso alla **gestione e rendicontazione dei fondi statali e delle somme stanziare dall'Unione europea ("Fondo di Solidarietà")**, ha studiato e sviluppato un **modello di previsione della spesa specifico per le situazioni emergenziali**, ha **curato ed adottato modulistiche omogenee di rendicontazione** degli oneri sostenuti dalle componenti operative del Sistema nazionale di Protezione civile, dalle Regioni, degli Enti del Terzo settore e di altri enti interessati.

In particolare, con specifico riferimento al **settore delle politiche sociali e delle pari opportunità** nell'ambito delle Misure adottate per il superamento dell'**Emergenza Ucraina**, ha coordinato e diretto le attività istruttorie finalizzate **alla stipula e rendicontazione di n.14 Convenzioni con Enti del Terzo settore** per la cd. *Accoglienza diffusa* in favore di persone in fuga dagli eventi bellici, **n. 2 Convenzioni**, rispettivamente con *l'International Organisation for Migration (IOM)* avente ad oggetto *"Interventi a favore di donne vulnerabili sfollate dall'Ucraina ed empowerment professionale per facilitare l'inclusione socio-lavorativa"* e con *Ufficio dell'Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati (UNHCR)* per lo *"svolgimento di attività informativa e di supporto alle persone in arrivo ai valichi di frontiera finalizzata, in particolare, alla prevenzione ed al contrasto della violenza sessuale e di genere e degli atti persecutori, della tratta e dello sfruttamento degli esseri umani"*, entrambe in collaborazione con il Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, e n.2 Convenzioni con Ente Poste Italiane per l'erogazione del Contributo autonomo di sostentamento.

Nel corso della gestione dell'emergenza COVID-19, oltre agli adempimenti connessi alla gestione delle risorse finanziarie appositamente stanziare per il superamento della stessa a valere sul **Fondo per le emergenze Nazionali**, ha provveduto alla ricognizione e raccolta dei dati per la presentazione dell'istanza di accesso all'**ESI – Emergency Support Instrument** ed ha curato la stesura del **Contratto di progetto** tra il Dipartimento e la **Banca di Sviluppo del Consiglio d'Europa**, finalizzato a definire tempi e modalità di rendicontazione della linee di finanziamento attivate dalla Banca medesima in favore dello Stato Italiano, a seguito della stipula del relativo contratto di prestito da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Inoltre, con riferimento alla Misura M2C4- Investimento 2.1 b) “*Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico*”, di cui è titolare il Dipartimento della protezione civile nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la scrivente si è occupata della stesura della manualistica e delle indicazioni operative in tema di rendicontazione e controllo, analisi dei rischi e procedure di campionamento, conflitti di interesse, doppi finanziamenti, antifrode, antiriciclaggio.

### Capacità e competenze personali.

Conoscenze linguistiche  
Conoscenze informatiche

Buona conoscenza delle lingue inglese e francese  
Ottima conoscenza del pacchetto Office, di internet e posta elettronica;

Ha conseguito l’attestato di “*Responsabile del servizio*” rilasciato dal **Centro Nazionale per l’informatica della PA (CNIPA)** nell’ambito del progetto di formazione per la gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi.

Competenze organizzative  
relazionali

L’esperienza ultratrentennale in strutture centrali della PA le ha consentito di **sviluppare una capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali, nazionali ed esteri, improntata allo scambio e alla condivisione di temi e soluzioni**, specie in rapporto con le altre Amministrazioni Centrali e territoriali dello Stato, in situazioni ordinarie ed in contesti emergenziali. Attraverso la partecipazione a numerosi gruppi di lavoro, comitati paritetici, tavoli tecnici, commissioni di gara e di collaudo (di cui si riportano, a seguire, solo i più significativi) ha acquisito e **sviluppato competenze organizzative e gestionali, anche in rapporto ad istituzioni europee e comunitarie ed in contesti diversi dall’ordinario.**

*Coordinatore Unità operativa per il supporto amministrativo e per le attività di rendicontazione della Struttura di Missione “Sisma Centro Italia” (Decreto Rep 1699 del 2 maggio 2024);*

*Coordinatore Unità operativa per le attività amministrativo-contabili e di rendicontazione delle Convenzioni stipulate con ETS per accoglienza diffusa nel territorio nazionale a beneficio delle persone provenienti dall’Ucraina in fuga dagli eventi bellici in atto (2022-2024);*

*Relatore esperto al workshop organizzato dalla TAIEX REGIO (Commissione Europea) on “Implementation of EUSF and other EU financial resources for post-earthquake rebuilding, in EU Institution”, (04 - 05 maggio 2022);*

*Coordinatore Unità funzionale di Rendicontazione e Controllo dell’Unità organizzativa PNRR delle risorse assegnate per Investimento M2C4- 2.1 b) “Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico”, nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (2022-2024);*

*Referente del Dipartimento della Protezione Civile nel Gruppo di lavoro presso la Ragioneria Generale dello Stato per l'introduzione presso le Amministrazioni del nuovo sistema InIt - Sistema informatico integrato a supporto dei processi contabili, che andrà a sostituire gli attuali applicativi della Ragioneria Generale dello Stato (SICOGE, SIRGS) – (Nota del 01/07/2021)*

*Coordinatore del Progetto “Emergenza epidemiologica da COVID-19: potenziamento Servizio Sanitario Nazionale, Fase 1”, CUP J59C20001110006, a valere sull'Asse 2 - Obiettivo specifico 2.3 – Azione 2.3.1 del Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;*

*Responsabile del procedimento per la resa dei conti giudiziari sui conti correnti bancari aperti nell'ambito dell'emergenza epidemiologica COVID-19, ai sensi dell'articolo 11 del decreto-legge n.14/2020 dell'articolo 5 quater dell'articolo 99 del decreto-legge n.18/2020;*

*Coordinatore Gruppo di lavoro incaricato della predisposizione e dell'approntamento delle procedure di attuazione delle disposizioni di cui al Codice di protezione civile, in tema di modalità di rendicontazione dei Commissari delegati (Decreto Capo Dipartimento 8 marzo 2019);*

*Referente per il Dipartimento della protezione civile nell'ambito delle dell'attività disposte in attuazione del Protocollo d'intesa concernente i rapporti di collaborazione tra Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della protezione civile e Guardia di finanza (6 dicembre 2019);*

*Responsabile per le rilevazioni ed elaborazioni relative alla contabilità analitica ed al controllo di gestione – (Nomina prot. RUS/ 0066894 del 21/11/2018);*

*Responsabile del Procedimento per la gestione dei beni mobili di pronto intervento del Dipartimento della Protezione Civile- Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile (Rep. n.1016 del 12/03/2018);*

*Responsabile del Procedimento per la gestione dei fondi relativi alle spese economali, alla distribuzione dei buoni pasto e per la gestione delle donazioni in favore delle popolazioni del centro Italia interessate dagli eventi sismici a partire dal 24 agosto 2016, raccolte sul C/C 00006366341 aperto presso la Banca Monte dei paschi di Siena - Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile (Rep. n.2054 del 24/05/2017);*

*Presidente Commissione di gara per l'affidamento del servizio assicurativo del rischio infortuni per i partecipanti ai campi scuola 2017 “Anchio sono la protezione civile”;*

*Componente effettivo procedura negoziata d'urgenza in tre lotti per l'affidamento di Accordi quadro per la fornitura di beni e servizi finalizzati all'allestimento delle aree di accoglienza della popolazione interessata dagli eventi sismici che hanno colpito l'Italia centrale a partire dal mese di agosto 2016;*

*Componente Gruppo di lavoro volto alla verifica degli adempimenti contabili connessi alla chiusura degli stati di emergenza, a seguito dell'adozione del decreto-legge 15 maggio 2012, n. 59 convertito con*

*modificazioni dalla legge 12 luglio 2012, n. 1000 e delle contabilità speciali intestate ai Commissari delegati" - Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile Rep 619 del 25/02/2016;*

*Presidente Commissione di gara per la fornitura di un servizio di rendicontazione e certificazione delle spese del progetto europeo Twist;*

*Presidente Commissione di gara per affidamento di un servizio di noleggio di una nave fissa e di una a chiamata presso il porto di Lampedusa;*

*Presidente Commissione di gara per la fornitura di servizi di ripristino e cablaggio strutturato;*

*Presidente Commissione di gara per la realizzazione di "tipi mappali" per l'aggiornamento della mappa del Catasto terreni con riferimento ai Moduli abitativi provvisori;*

*Componente Commissione di collaudo tecnico-amministrativo dei lavori di fornitura, trasporto e posa in opera di Moduli abitativi provvisori, rimuovibili in legno;*

*Presidente commissione di gara per la fornitura di un servizio assicurativo inerente all'impiego dei volontari di protezione civile;*

*Componente commissione di studio per l'attuazione della Legge 15 marzo 1997, n.59;*

*Componente Osservatorio permanente per l'aziendalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale;*

*Componente Comitato paritetico (Salute/Miur) per lo sviluppo del programma di integrazione della medicina occidentale con la medicina tradizionale cinese;*

*Componente Gruppo di lavoro per la stesura di un libro bianco per la ricognizione dei principi fondamentali in materia sanitaria;*

*Componente Tavolo unitario per l'approfondimento delle tematiche relative all'organizzazione del lavoro ed articolazione dell'orario di lavoro e di servizio;*

*Componente Tavolo tecnico per la programmazione dei corsi di laurea dell'area sanitaria istituito presso Ministero università e della ricerca;*

*Componente Gruppo di lavoro per la definizione dei contenuti del Master d'integrazione della Medicina Occidentale con la Medicina tradizionale cinese;*

*Componente Commissione paritetica parte pubblica-sindacati per l'approfondimento delle tematiche concernenti la valorizzazione delle risorse umane, l'equa attribuzione dei trattamenti accessori, la stabilizzazione dei rapporti di lavoro precari;*

*Componente Tavolo tecnico (Salute/Miur/Università/Regione) per la valutazione della carenza infermieristica in Italia;*

*Componente Commissione di sorveglianza sugli archivi per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato.*

Ha partecipato e superato corsi di formazione organizzati dalla Scuola Superiore della PA in tema di:

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- *Contabilità economica -analitica*
- *Comunicazione efficace: gli strumenti*
- *Public speaking*
- *Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con o senza effetto economico ed immediato del personale*
- *Il controllo di gestione all'interno della Presidenza del Consiglio dei Ministri: finalità, caratteristiche, strumenti*
- *Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro*
- *Gestione del personale nelle P.A.*
- *Sistemi di valutazione del personale dirigenziale*
- *Disciplina dei controlli*
- *Tecnica legislativa*
- *Disciplina comunitaria in tema di libera circolazione dei professionisti*
- *Docente al Corso di formazione per Operatore di Contact Center di Protezione Civile;*
  
- *Docente al 17^ Corso di specializzazione "Antisofisticazioni e sanità" presso la Scuola Allievi Carabinieri di Roma;*
  
- *dal 2000 al 2002 Componente del Collegio dei Revisori dell'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "L. Spallanzani" di Roma;*
  
- *Collaboratore della rivista Giuridica "Foro Italiano";*
  
- *Collaboratore alla stesura del Codice civile commentato ed. Giuffrè 1992;*
  
- *A testimonianza dell'opera e dell'impegno prestatosi nello svolgimento di attività connesse ad eventi di protezione civile le è stato rilasciato l'Attestato di Pubblica Benemerenzza e la Croce Commemorativa della Croce Rossa italiana;*
  
- *È stata insignita dal Presidente della Repubblica con l'onorificenza di Cavaliere della Repubblica.*

*La sottoscritta Manuela Messina, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli atti 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ex art.76 del predetto DPR n.445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni di cui al presente curriculum sono veritiere ed autorizza al trattamento dei dati sensibili nello stesso contenute ai sensi del decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.*

Roma, 30 giugno 2025

Manuela Messina