DECRETO n. 19 del 26/06/2025

Oggetto: Atto di organizzazione della Struttura di supporto al Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'Area di Taranto – articolo 1 del decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, e successive modificazioni e articolo 4 del DPCM 28 febbraio 2024. – Approvazione e adozione.

Il COMMISSARIO STRAORDINARIO
per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto

Visti

- il decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, recante "Disposizioni urgenti per il risanamento ambientale e la riqualificazione del territorio della città di Taranto", convertito, con modificazioni, dalla legge 4 ottobre 2012, n. 171 e successive modificazioni;
- in particolare, l'articolo 1, comma 1, del suddetto decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, in ultimo modificato dall'art. 14, comma 4 bis della legge L. 4 luglio 2024, n. 95, il quale prevede, tra l'altro, che "*Per assicurare l'attuazione degli interventi previsti dal Protocollo d'intesa del 26 luglio 2012 [. . .], con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, è nominato un Commissario straordinario (...), autorizzato ad esercitare i poteri di cui all'articolo 13 del decreto-legge 25 marzo 1997, n. 67, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 maggio 1997, n. 135, e successive modificazioni. (…) Il Commissario resta in carica per la durata di tre anni, prorogabili sino al 31 dicembre 2025 con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare*";
- il Protocollo di intesa per interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione di Taranto stipulato, in data 26 luglio 2012, tra il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, il Ministero dello sviluppo economico, il Ministero per la coesione territoriale, la Regione Puglia, la Provincia di Taranto, il Comune di Taranto e il Commissario straordinario del porto di Taranto, nel quale sono individuati gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto;
- il decreto-legge 5 gennaio 2015, n. 1, recante ''Disposizioni urgenti per l'esercizio di imprese di interesse strategico nazionale in crisi e per lo sviluppo della città e dell'area di Taranto", convertito, con modificazioni, dalla legge 4 marzo 2015, n. 20, che, in particolare, all'articolo 5 prevede che in considerazione della peculiare situazione dell'area di Taranto l'attuazione degli interventi sia disciplinata mediante la stipula di un apposito Contratto Istituzionale di Sviluppo finalizzato, tra l'altro, ad accelerare l'attuazione del programma per la bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto;
- l'articolo 6, comma 1, del citato decreto-legge n. 1 del 2015, il quale attribuisce al Commissario ulteriori e rilevanti compiti, tra i quali quello di predisporre un Programma di misure, a medio e lungo termine, per la bonifica, l'ambientalizzazione e la riqualificazione dell'intera area di Taranto, dichiarata ad elevato rischio di crisi ambientale, allo scopo di garantire, ove possibile, il più alto livello di sicurezza per le persone e per l'ambiente;
- il Contratto Istituzionale di Sviluppo Taranto (CIS Taranto), firmato il 30 dicembre 2015, al fine di riqualificare e sviluppare l'area che interessa i comuni di Taranto, Statte, Massafra, Crispiano e Montemesola;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 febbraio 2024, ammesso alla registrazione della Corte dei Conti il 21 marzo 2024, con il quale il Dott. Vito Felice Uricchio, ai sensi dell'articolo 1 del decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 ottobre 2012, n. 171, è

stato nominato, a decorrere dal 1° marzo 2024 e fino al 31 dicembre 2024, Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto;

- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 dicembre 2024, ammesso alla registrazione della Corte dei Conti il 7 febbraio 2025, con il quale è stato, tra l'altro, disposto che "l'incarico di Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto, conferito al dott. Vito Felice Uricchio con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 febbraio 2024, è prorogato fino al 31 dicembre 2025".

Considerato che l'articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 129 del 2012, come in ultimo modificato dall'art. 14, comma 4 bis della legge L. 4 luglio 2024, n. 95, conversione con modificazione del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, prevede che "*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro della transizione ecologica, (…) è definita la struttura di supporto per l'esercizio delle funzioni commissariali, posta alle dirette dipendenze del Commissario, composta da un contingente massimo di personale pari a dieci unità di livello non dirigenziale, e due unità di livello dirigenziale non generale appartenenti ai ruoli delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche. Si applica, in relazione alle modalità di reperimento e alla retribuzione del personale non dirigenziale, quanto previsto dall'articolo 11-ter del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76. All'atto del collocamento fuori ruolo del predetto personale, è reso indisponibile, per tutta la durata del collocamento fuori ruolo, un numero di posti nella dotazione organica dell'amministrazione di provenienza equivalente dal punto di vista finanziario. Ferme restando le predette modalità di reperimento, al personale di livello dirigenziale è riconosciuta la retribuzione di posizione in misura equivalente ai valori economici massimi attribuiti ai titolari di incarico dirigenziale di livello non generale della Presidenza del Consiglio dei ministri, nonché un'indennità sostitutiva della retribuzione di risultato, determinata con provvedimento del Commissario straordinario, di importo non superiore al 50 per cento della retribuzione di posizione. Il Commissario, per lo svolgimento del proprio mandato, può altresì nominare, per il biennio 2024-2025, non più di due subcommissari ai quali delegare attività e funzioni proprie, scelti tra soggetti di propria fiducia e in possesso di specifica esperienza funzionale ai compiti ai quali gli stessi sono preposti. La remunerazione dei subcommissari è stabilita nell'atto di conferimento dell'incarico entro la misura massima, per ciascun subcommissario, di 75.000 euro annui lordi onnicomprensivi. Detto personale dirigenziale è posto, ai sensi dell'articolo 17, comma 14, della legge 15 maggio 1997, n. 127, in posizione di comando, distacco, fuori ruolo o altro analogo istituto previsto dai rispettivi ordinamenti, e conserva lo stato giuridico e il trattamento economico fondamentale dell'amministrazione di appartenenza, che resta a carico della medesima, mentre il trattamento accessorio è a carico esclusivo della struttura commissariale. La struttura cessa alla scadenza dell'incarico del Commissario.* (…) *Agli oneri relativi alle spese di personale della struttura commissariale e dei subcommissari di cui al presente comma si provvede, nel limite di 272.973 euro per l'anno 2024 e di 545.946 euro per l'anno 2025, mediante corrispondente riduzione dell'autorizzazione di spesa di cui all'articolo 1, comma 498, della legge 30 dicembre 2021, n. 234*.

Visti, altresì

- il Decreto n. 1 del 27 ottobre 2024, con il quale il Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto ha disposto "di nominare il Viceprefetto dottoressa Maria Stefania Fornaro quale Subcommissario del Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto ex articolo 1 del decreto legge 7 agosto 2012, n. 129, recante "Disposizioni urgenti per il risanamento ambientale e la riqualificazione del territorio della città di Taranto", convertito, con modificazioni, dalla legge 4 ottobre 2012, n. 171 come modificato e integrato dalla L. 4 luglio 2024, n.95 - di conversione del decreto legge 7 maggio 2024, n.60 - a decorrere dal 1° novembre 2024 per il periodo di durata in carica

del Commissario Straordinario ai sensi del DPCM del 28 febbraio 2024 (reg. alla Corte dei Conti con il n. 801 del 21.3.2024) comprese eventuali proroghe";

- il Decreto n. 2 del 27 ottobre 2024, il Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto ha disposto "di nominare l'ing. Annamaria Basile quale subcommissario del Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto (articolo 1, comma 1, del decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, recante "Disposizioni urgenti per il risanamento ambientale e la riqualificazione del territorio della città di Taranto", convertito, con modificazioni, dalla legge 4 ottobre 2012, n. 171 e successive modificazioni - DPCM 28 febbraio 2024) dal 1 novembre 2024 al 31 dicembre 2024, eventualmente prorogabile, comunque non oltre la data di cessazione dell'incarico del Commissario Straordinario e sue eventuali proroghe" e il Decreto n. 11 del 31 dicembre 2024 del Commissario straordinario di proroga fino al 31 dicembre 2025 del suddetto incarico all'ing. Annamaria Basile, prorogabile non oltre la data di cessazione dell'incarico del Commissario straordinario e sue eventuali proroghe.

Richiamati i compiti dei suddetti Subcommissari, volti ad assicurare il supporto al Commissario Straordinario nell'espletamento di tutti i compiti ed adempimenti ad esso attribuiti ex articolo 1 del decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 ottobre 2012, n. 171 e successive modificazioni, con particolare riferimento alle attività di pianificazione e programmazione delle operazioni, interventi e misure di competenza del Commissario Straordinario, ed, inoltre, le attività e le funzioni agli stessi delegati:

- alla dott.ssa Fornaro, con Decreto 1/2024: gestione, verifica e implementazione degli aspetti giuridici e legali dell'azione commissariale (procedure amministrative e di gara, accordi di partenariato e, in generale, aspetti giuridici inerenti all'azione commissariale); attività di interlocuzione con l'Avvocatura dello Stato e con ANAC, per gli adempimenti normativamente previsti e per le attività di competenza del Commissario;
- all'ing. Basile, con Decreto 2/2024: monitoraggio, supervisione, verifica delle procedure tecniche - amministrative con riguardo sia alla programmazione, pianificazione e progettazione delle operazioni di competenza del Commissario Straordinario, con particolare riferimento agli interventi di bonifica di competenza ministeriale, curando l'adozione dei relativi atti e gli adempimenti normativamente previsti; monitoraggio e verifica della corretta attuazione e rendicontazione sui sistemi informatici dedicati delle operazioni di competenza del Commissario Straordinario, con particolare riferimento agli interventi di bonifica di competenza ministeriale, curando l'adozione dei relativi atti e gli adempimenti normativamente previsti.

Preso atto che il citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 dicembre 2024, in conformità alle disposizioni del suddetto articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 129 del 2012, come in ultimo modificato dall'art. 14, comma 4 bis della legge L. 4 luglio 2024, n. 95, conversione con modificazione del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, dispone, all'articolo 4 *(Definizione della struttura di supporto):*

1. *Per l'esercizio delle funzioni commissariali è definita la struttura di supporto posta alle dirette dipendenze del Commissario.*
2. *La struttura, di cui al comma 1, è composta da un contingente massimo di personale pari a:*
   - *dieci unità di livello non dirigenziale;*
   - *due unità di livello dirigenziale non generale.*
3. *Il personale di cui al comma 2, appartenente a ruoli delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche, è individuato dal Commissario straordinario sulla base di un organigramma definito per profili e qualifiche professionali.*

4. *Si applica, in relazione alle modalità di reperimento e alla retribuzione del personale non dirigenziale, quanto previsto dall'articolo 11-ter del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76. All'atto del collocamento fuori ruolo del predetto personale, è reso indisponibile, per tutta la durata del collocamento fuori ruolo, un numero di posti nella dotazione organica dell'amministrazione di provenienza equivalente dal punto di vista finanziario.*
5. *Ferme restando le predette modalità di reperimento, al personale di livello dirigenziale è riconosciuta la retribuzione di posizione in misura equivalente ai valori economici massimi attribuita ai titolari di incarichi dirigenziali di livello non generale della Presidenza del Consiglio dei ministri, nonché un'indennità sostitutiva della retribuzione di risultato, determinata con provvedimento del Commissario straordinario, di importo non superiore al 50 per cento della retribuzione di posizione.*
   Detto personale dirigenziale è posto, ai sensi dell'articolo 17, comma 14, della legge 15 maggio 1997, n. 127, in posizione di comando, distacco, fuori ruolo o altro analogo istituto previsto dai rispettivi ordinamenti, e conserva lo stato giuridico e il trattamento economico fondamentale dell'amministrazione di appartenenza, che resta a carico della medesima, mentre il trattamento accessorio è a carico esclusivo della struttura commissariale.
6. *La struttura commissariale cessa alla scadenza dell'incarico del Commissario straordinario.*

Preso atto, altresì, che il citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 dicembre 2024, all'art. 5, punto 1, dispone che il Commissario straordinario provvede alla definizione dei provvedimenti necessari al collocamento in comando, fuori ruolo, aspettativa o altro analogo istituto previsto dai rispettivi ordinamenti, del contingente di personale assegnato alla struttura di supporto commissariale e, al punto 2, prevede che agli oneri relativi alle spese di personale della struttura commissariale e dei Subcommissari si provvede, nel limite di 272.973 euro per l'anno 2024 e di 545.946 euro per l'anno 2025.

Visti

- il Decreto n. 3 del 13/02/2025 con il quale il Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto ha nominato i componenti della Struttura di supporto;
- il successivo Decreto n. 5 del 13/02/2025 ed il Decreto n. 10 del 07/04/2025 attraverso i quali la Struttura di supporto al Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto è stata integrata;
- il successivo Decreto n. 14 del 30/04/2025 con il quale il Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto, prendendo atto della revoca dell'assenso al comando, con effetto immediato, della signora Monia Marchetta, ha revocato la nomina di componente della Struttura di supporto, a far data dal 01/05/2025.

Tenuto conto che per l'ing. Carmelo Lizzio, non è stato possibile perfezionare il provvedimento di comando, distacco o fuori ruolo.

Tenuto conto della composizione della Struttura di supporto al Commissario straordinario e dell'effettiva decorrenza della nomina dei componenti, la cui efficacia era, peraltro, subordinata al perfezionamento dei suddetti provvedimenti di comando, così come di seguito indicata:

Amministrazione di provenienza	**Nominativo**	**Qualifica**	**decorrenza comando - presa servizio**
Regione Puglia	Antonio Scarano	Dirigente - Area della Dirigenza	01/06/2025 - 03/06/2025
Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Basilicata	Armento Rita	Funzionario – Area Funzionari, ex III area	15/03/2025 - 17/03/2025
Regione Puglia	Di Canio Vincenzo	Funzionario (ex D6) - Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	01/06/2025 - 03/06/2025
CNR	Di Giovanni Laura	Funzionario di amministrazione V Livello	15/03/2025 - 17/03/2025
Provincia di Taranto	Fedele Mariangela	Funzionario (ex D1) - Area dei Funzionari	01/05/2025 –

		e dell'elevata qualificazione	02/05/2025
CNR	Fiucci Emanuela	Collaboratore di Amministrazione VI Livello	15/03/2025 - 17/03/2025
ASL di Taranto	Marchetta Monia	Assistente Amministrativo - Area degli assistenti C	15/03/2025 - 17/03/2025 (sino al 30/04/2025)
CNR	Piscitelli Vincenzo	Collaboratore di Amministrazione VI Livello	15/03/2025 - 17/03/2025
Ministero dell'economia e delle finanze - RGS - Ragioneria territoriale Taranto	Tateo Ottavia	Funzionario - Area dei Funzionari, ex terza area (F5)	01/06/2025 - 03/06/2025
Comune di Ginosa	Zigrino Giovanni	Funzionario (ex D3) - Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	01/06/2025 - 03/06/2025

Ravvisata la necessità di organizzare la Struttura di supporto per l'esercizio delle funzioni commissariali, di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 129 del 2012, come in ultimo modificato dall'art. 14, comma 4 bis della legge L. 4 luglio 2024, n. 95, conversione con modificazione del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60 e, quindi, di definirne l'articolazione e le competenze al fine di fornire al Commissario straordinario ed ai Subcommissari, in aderenza ai principi di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità dell'attività amministrativa, il più adeguato supporto allo svolgimento delle funzioni loro attribuite.

Visto l'articolo 33, comma 1, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, in base al quale i provvedimenti adottati dal Commissario straordinario sono sottoposti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti e che gli stessi divengono esecutivi decorso il termine di 30 giorni per l'esercizio del suddetto controllo.

Considerato che il Commissario straordinario svolge direttamente le funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

DECRETA

Articolo 1

1. Il presente decreto disciplina l'organizzazione e le competenze della Struttura di supporto al Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto.
2. Il Commissario straordinario è l'organo di vertice della Struttura commissariale, ne assume la rappresentanza legale, ne determina gli indirizzi e i risultati e ne assicura il coordinamento anche attraverso i Subcommissari nominati.
3. La Struttura di supporto al Commissario straordinario opera, secondo indirizzi e direttive fornite dal Commissario straordinario, anche in coordinamento con i Subcommissari, in ordine alle funzioni agli stessi delegate, per il perseguimento delle finalità e per l'esercizio delle funzioni attribuite dal decreto-legge 7 agosto 2012, n. 129, recante "Disposizioni urgenti per il risanamento ambientale e la riqualificazione del territorio della città di Taranto", convertito, con modificazioni, dalla legge 4 ottobre 2012, n. 171 e successive modificazioni.

Articolo 2

1. La Struttura commissariale, per il perseguimento delle finalità e l'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 1, è articolata in un'unica Direzione, cui è preposto un unico dirigente, e nell'Ufficio di Staff del Commissario straordinario.
2. All'unica Direzione sono attribuiti i compiti e le funzioni, compresa l'adozione degli atti dirigenziali di rilevanza esterna collegati, nonché ogni altra funzione conferita con apposita disposizione del Commissario Straordinario e dei Subcommissari, riferibili a tre aree funzionali: Area amministrativa-giuridica; Area amministrativa-contabile e Area tecnica.

3. All'Area amministrativa-giuridica sono attribuiti i seguenti compiti:
   - cura tutti gli adempimenti in materia di gestione del personale afferente alla Struttura commissariale, tra cui la rilevazione presenze/assenze, la gestione permessi, concedi, autorizzazioni, la gestione dei rapporti con gli Enti di provenienza del personale, la determinazione del trattamento economico accessorio del personale assegnato alla Struttura, nonché ogni altra attività trasversale, compresa la gestione delle eventuali collaborazioni esterne e la predisposizione e adozione degli atti amministrativi di spesa relativi al personale e alle collaborazioni esterne;
   - assicura il supporto al Commissario Straordinario nello svolgimento delle funzioni relative alle performance, proponendo un sistema delle performance e il regolamento della valutazione;
   - provvede alla determinazione e al soddisfacimento del fabbisogno necessario al funzionamento della Struttura commissariale, provvedendo agli approvvigionamenti;
   - cura i profili giuridico - amministrativi di tutte le procedure e procedimenti amministrativi afferenti all'esercizio delle funzioni commissariali, comprese le procedure di gara, la predisposizione e approvazione di bandi, avvisi, contratti e le relative discipline di affidamento/esecuzione, cura gli aspetti giuridico - amministrativi dell'intero ciclo di vita delle procedure di procurement;
   - implementa le piattaforme informatiche dedicate alle attività di competenza;
   - cura, congiuntamente all'Area tecnica, i procedimenti amministrativi finalizzati alla stipula di accordi e convenzioni e collaborazioni tra il Commissario straordinario e gli Enti coinvolti, predisponendo le relative proposte, compresa la predisposizione delle proposte di decreto, nonché, monitora e controlla, di concerto con l'Area Tecnica, i rapporti con i diversi soggetti esterni in relazione al rispetto dell'attuazione dei relativi accordi, convenzioni e contratti;
   - predispone atti e memorie riferite a vicende stragiudiziali nonché ai contenziosi e coadiuva il Commissario straordinario e il Subcommissario di riferimento nei rapporti con l'Avvocatura generale dello Stato;
   - coadiuva, in collaborazione con l'"Area tecnica", il Commissario straordinario, all'indizione e gestione delle conferenze di servizi e dei tavoli tecnici di coordinamento;
   - coadiuva il Commissario straordinario e il Subcommissario di riferimento nei rapporti con le Amministrazioni dello Stato, con le Autorità di vigilanza e di Controllo e con gli altri Enti;
   - fornisce supporto al Commissario straordinario per la gestione del sito web istituzionale, comprese le attività di comunicazione;
   - assicura, anche in collaborazione con le altre Aree funzionali, il supporto al Commissario Straordinario nello svolgimento delle funzioni in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione, tutela della riservatezza dei dati, cyber-security, anche predisponendo proposte di decreti del Commissario straordinario;
   - cura le procedure di accesso agli atti da parte di terzi, anche in collaborazione con le altre Aree funzionali;
   - svolge attività di verbalizzazione delle riunioni strategiche del Commissario e dei Subcommissari, ove richiesto;
   - cura, di concerto con l'Area tecnica, su incarico del Commissario straordinario e dei Subcommissari, la predisposizione di documenti strategici ed atti connotati da una particolare rilevanza, compresa la predisposizione di proposte di decreti del Commissario straordinario e dei Subcommissari.
4. All'Area amministrativo-contabile sono attribuiti i seguenti compiti:
   - supporta il Commissario Straordinario nella gestione della contabilità speciale, compresa la predisposizione del rendiconto annuale;
   - cura la regolarità amministrativo-contabile degli atti di spesa, predisposti e adottati anche dalle altre Aree funzionali;
   - predispone gli ordinativi di pagamento sul sistema ORTES della Ragioneria dello Stato, procede alla compilazione degli F24 EP;

- monitora e verifica, congiuntamente all'Area tecnica, il cronoprogramma e l'utilizzo dei fondi attribuiti per la realizzazione degli interventi di competenza del Commissario straordinario, nonché dei fondi per le spese del personale e del funzionamento della struttura;
- coadiuva il Commissario straordinario nel coordinamento della programmazione della spesa;
- procede, in collaborazione con l'Area tecnica, alla verifica delle rendicontazioni della spesa effettuate dai soggetti attuatori degli interventi e verifica la corretta implementazione delle piattaforme informatiche dedicate al monitoraggio fisico finanziario degli interventi, predisponendo e adottando, in collaborazione con l'Area tecnica, gli atti dirigenziali amministrativi di spesa relativi agli interventi attuati dai soggetti attuatori;
- detiene il registro dei provvedimenti dirigenziali dell'unica direzione e l'archivio documentale degli atti di competenza della Struttura di supporto;
- avvia e completa tutte le attività di amministrazione e gestione contabile, ed ogni altra funzione amministrativa individuata dal Commissario straordinario e dal Subcommissario di riferimento.

5. All'Area Tecnica sono attribuiti i seguenti compiti:
   - coadiuva, di concerto con l'Area amministrativa-giuridica, il Commissario straordinario nella indizione e nella gestione delle conferenze di servizi, curando gli aspetti tecnici necessari per l'acquisizione di pareri/nulla osta degli enti competenti;
   - cura i profili tecnici delle procedure di *procurement*;
   - predispone, di concerto con l'Area amministrativa-giuridica, e approva gli atti di gara per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture per l'attuazione degli interventi di competenza del Commissario straordinario;
   - attua, monitora e verifica le procedure tecniche relative all'attuazione degli interventi di competenza del Commissario straordinario, nonché i cronoprogrammi procedurali, fisici e finanziari, anche con la collaborazione dell'Area amministrativa-contabile;
   - provvede alla gestione delle piatteforme informatizzate per l'acquisizione e il monitoraggio degli interventi eseguiti a titolarità dal Commissario straordinario;
   - procede, anche con la collaborazione dell'Area amministrativa-contabile alla rendicontazione della spesa e all'aggiornamento dei sistemi informatici di rendicontazione relativi agli interventi attuati dal Commissario, predisponendo e adottando, gli atti dirigenziali amministrativi di spesa;
   - fornisce supporto al Commissario Straordinario ed al Subcommissario di riferimento nelle attività di esame e valutazione di piani, programmi e progetti;
   - coadiuva il Commissario straordinario e il Subcommissario di riferimento nel coordinamento delle attività tecniche della Struttura Commissariale.
6. All'Ufficio di staff, con la diretta direzione del Commissario straordinario, anche in collaborazione con i Subcommissari, sono attribuite le seguenti funzioni:
   - cura l'attività di segreteria (protocollazione e assegnazione della posta in entrata, protocollazione della posta in uscita, tenuta dell'archivio/registro dei decreti e gestione documentale degli atti del Commissario straordinario);
   - svolge funzioni di Tesoreria, gestendo la liquidità della contabilità speciale ed eseguendo gli ordinativi di pagamento impostati dall'Area amministrativa-contabile sul sistema ORTES della Ragioneria dello Stato;
   - cura e svolge, con il supporto dell'Area amministrativo-giuridica, l'implementazione del sito web istituzionale, le attività di comunicazione e rapporti con i media, le funzioni relative alla prevenzione della corruzione, tutela della riservatezza dei dati personali e trasparenza;
   - acquisisce le proposte di adozione dei decreti, accordi, convenzioni e documenti di rilevanza strategica, predisposti dalla Struttura di supporto per la successiva adozione e approvazione.
7. Tutte le attività per le quali si richiedono competenze trasversali delle tre aree, comprese le funzioni dell'Ufficio di staff, potranno di volta in volta essere definite nelle competenze, nei ruoli, nelle funzioni e

nell'organico da appositi provvedimenti e disposizioni del Commissario straordinario e del Dirigente della Struttura.

Articolo 3

1. L'Ufficio di staff, alle dirette dipendenze del Commissario straordinario è composto da: dott. Vincenzo Piscitelli - assegnato al 70% e la dott.ssa Rita Armento - assegnata al 30% e la dott.ssa Mariangela Fedele - assegnata al 30%.
2. La Direzione della Struttura di supporto, articolata in tre Aree funzionali, è diretta dall'ing. Antonio Valentino Scarano.
3. All'Area amministrativa-giuridica, che opera in stretto coordinamento con il Subcommissario dott.ssa Maria Stefania Fornaro, sono assegnati: la dott.ssa Mariangela Fedele assegnata al 70%, la dott.ssa Rita Armento - assegnata al 70%, la dott.ssa Emanuela Fiucci - assegnata al 30% e il dott. Vincenzo Piscitelli assegnato al 30%.
4. All'Area tecnica, che opera in stretto coordinamento con il Subcommissario ing. Annamaria Basile, sono assegnati: il dott. Giovanni Di Canio, l'ing. Ottavia Tateo e l'ing. Giovanni Zigrino.
5. All'Area amministrativa-contabile, che opera in stretto coordinamento con il Subcommissario l'ing. Annamaria Basile, sono assegnati: la dr.ssa Laura Di Giovanni e la dr.ssa Emanuela Fucci - assegnata al 70%.
6. L'assegnazione dei componenti della Struttura di supporto alle singole aree funzionali e all'Ufficio di staff potrà essere modificata, da appositi provvedimenti e disposizioni del Commissario straordinario e del Dirigente della Struttura.

Articolo 4

1. Il presente decreto è trasmesso, per gli adempimenti di competenza, al competente Organo di Controllo.
2. Il presente decreto è notificato agli interessati, è pubblicato sul sito istituzionale del Commissario straordinario nella Sezione Amministrazione Trasparente.
3. Il presente decreto, composto da sette pagine progressivamente numerate, formato unicamente con mezzi informatici, firmato digitalmente:

- è adottato in un unico originale;
- è redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali;
- ai fini della pubblicità legale, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE;
- è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990.

Il Commissario Straordinario
Vito Felice Uricchio

Vito Felice Uricchio
26.06.2025 19:43:16
GMT+02:00