

# Procedura di Aggiudicazione - PNRR

\*\*\* REGIS \*\*\*

## ATTESTAZIONE DELLE VERIFICHE EFFETTUATE SULLA PROCEDURA DI GARA

### Anagrafica Misura

**Codice Misura** \_\_\_\_\_ Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-Misure per la riduzione del rischio di alluvione per la riduzione del rischio idrogeologico

**Titolo Misura** \_\_\_\_\_ - M2C4 Investimento 2.1a -

**Importo totale della Misura (€)** \_\_\_\_\_ ALLEGATO 2.rev – Istruzioni Operative Soggetti Attuatori - Fac simile Regis

**Amministrazione titolare di Misura** \_\_\_\_\_

**Ente/Amministrazione attuatrice/Soggetto gestore<sup>1</sup>** \_\_\_\_\_

### Anagrafica procedura di attivazione

**Codice PRATT** \_\_\_\_\_

**Descrizione PRATT** \_\_\_\_\_

**Data avvio procedura** \_\_\_\_\_

**Data fine procedura** \_\_\_\_\_

**Importo della procedura (€)** \_\_\_\_\_

**Presenza Progetti “in essere”** Sì  No

**Tipo procedura<sup>2</sup>** \_\_\_\_\_

**Presenza Aiuti di Stato** Sì  No

**Estremi del provvedimento/atto/decreto di ammissione a finanziamento/approvazione graduatoria ecc...** \_\_\_\_\_

### Anagrafica Progetto

**Codice Locale Progetto** \_\_\_\_\_

**CUP** \_\_\_\_\_

**Titolo progetto** \_\_\_\_\_

**Importo totale del progetto (€)** \_\_\_\_\_

**Di cui RRF (€)** \_\_\_\_\_

**Soggetto Attuatore** \_\_\_\_\_

**Progetto “in essere”** Sì  No

### Anagrafica procedura di aggiudicazione

**Codice procedura/CIG** \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare l'Ente/Amministrazione attuatrice/Soggetto gestore cui sia stata prevista la delega di attività ai sensi di quanto riportato nel Cap.5 dell'Allegato 3 alla Circolare RGS n. 9 del 10 febbraio 2022 sulla base di specifici accordi ex art. 15 della Legge 241/1990 o ex art. 5 comma 6 del Dlgs. 50/2016 ovvero attraverso altre forme di protocollo/convenzione previste dalla normativa vigente.

<sup>2</sup> Indicare una delle seguenti opzioni: bando, circolare, avviso ad evidenza pubblica, manifestazione di interesse, procedura negoziale, individuazione diretta nel Programma, *call for proposal* (Chiamata per auto-candidatura proposte progettuali), fondi di garanzia, legge o decreto di finanziamento.

## Procedura di Aggiudicazione - PNRR

\*\*\* REGIS \*\*\*

\_\_\_\_\_

**Estremi atto di riferimento<sup>3</sup>** \_\_\_\_\_

**Descrizione della procedura di  
Aggiudicazione<sup>4</sup>** \_\_\_\_\_

**Tipologia procedura di aggiudicazione<sup>5</sup>** \_\_\_\_\_

**Importo a base d'asta (€)** \_\_\_\_\_

**Importo aggiudicato (€)** \_\_\_\_\_

**Data aggiudicazione procedura** \_\_\_\_\_

**Aggiudicatario<sup>6</sup>** \_\_\_\_\_

**Cod. Fisc / P.IVA aggiudicatario<sup>7</sup>** \_\_\_\_\_

**Soggetto Sub-appaltatore (eventuale)<sup>8</sup>** \_\_\_\_\_

**Cod. Fisc / P.IVA Sub-appaltatore  
(eventuale)** \_\_\_\_\_

### Anagrafica Contratto d'appalto

**N° contratto** \_\_\_\_\_

**Data contratto** \_\_\_\_\_

**Importo contratto (€)** \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_(nome) \_\_\_\_\_(cognome) in qualità di **Titolare/Responsabile dell'Ufficio** \_\_\_\_\_ **del Soggetto attuatore (ove applicabile, del sub-attuatore)** del progetto sopra indicato, in coerenza con le Circolari/Linee Guida emanate dal MEF-RGS, con il Si.Ge.Co. adottato dall'Amministrazione titolare di Misura e con la relativa manualistica/Linee Guida elaborate a favore dei soggetti attuatori

### ATTESTA

con riferimento alla procedura di gara sopra citata e caricata sul sistema informativo ReGiS:

#### 1. la regolarità amministrativo-contabile

- in esito al positivo svolgimento dei controlli ordinari di regolarità amministrativo – contabile previsti dalla vigente normativa nonché dei controlli di gestione ordinari su tutti gli atti di competenza amministrativi, contabili e fiscali, direttamente o indirettamente collegati alla procedura di gara espletata;

#### 2. di aver provveduto alla individuazione del titolare effettivo dell'aggiudicatario/contraente e adottato misure ragionevoli per verificarne l'identità

- in esito al positivo svolgimento dei controlli *ex ante* sulle comunicazioni rese in merito alla titolarità effettiva;

#### 3. l'assenza di situazioni di conflitto di interessi

<sup>3</sup> In assenza di CIG occorre indicare gli estremi del Decreto/Determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio/indizione della procedura.

<sup>4</sup> Indicare se trattasi di: acquisto di beni, acquisto o realizzazione di servizi, realizzazione di lavori pubblici (opere ed impiantistica), concessione di contributi ad altri soggetti (diversi da unità produttive), concessione di incentivi ad unità produttive, sottoscrizione iniziale o aumento di capitale sociale (compresi spin off), fondi di rischio o di garanzia.

<sup>5</sup> Indicare se trattasi di: procedura aperta, procedura ristretta, procedura negoziata previa pubblicazione, ecc...

<sup>6</sup> In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, indicare le imprese facenti parte del RTI.

<sup>7</sup> In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, indicare i dati delle imprese facenti parte del RTI.

<sup>8</sup> Compilare in caso di indicazione di subappaltatori nella Domanda di partecipazione.

## Procedura di Aggiudicazione - PNRR

\*\*\* REGIS \*\*\*

- in esito al positivo svolgimento dei controlli *ex ante* sulle dichiarazioni rese;
4. **il rispetto delle condizionalità PNRR previste nell'annex CID e nell'Operational Arrangements** relativamente alle milestone e ai target della Misura e pertinenti per il progetto
- in esito al positivo svolgimento dei controlli *ex ante* sugli atti e sui documenti principali della procedura di gara (nonché sul contratto d'appalto) circa la presenza e corretta indicazione di elementi, prescrizioni e/o obblighi inerenti il rispetto delle specifiche condizionalità (anche in riferimento alle modalità e tempistiche di svolgimento delle attività) utili per attestarne, successivamente, il soddisfacente conseguimento;
5. **il rispetto degli ulteriori requisiti PNRR** connessi alla Misura a cui è associato il progetto
- in esito al positivo svolgimento dei controlli *ex ante* sugli atti inerenti alla procedura di gara (nonché sul contratto d'appalto) circa la presenza e corretta indicazione del contributo programmato all'indicatore comune ed eventualmente il contributo ai *tagging climate e tagging digital*, (ove pertinente);

N.A.

6. **il rispetto del principio DNSH**

- in esito al positivo svolgimento dei controlli *ex ante* sugli atti inerenti alla procedura di gara (nonché sul contratto d'appalto) circa la presenza e corretta indicazione di elementi, prescrizioni, obblighi e/o eventuali attestazioni da acquisire per attestare successivamente il rispetto del principio di "non arrecare danno significativo" all'ambiente – DNSH (ove pertinente);

N.A.

7. **il rispetto dei principi trasversali PNRR**

- in esito al positivo svolgimento dei controlli *ex ante* sugli atti inerenti alla procedura di gara (nonché sul contratto d'appalto) circa la presenza e corretta indicazione di elementi, prescrizioni, obblighi e/o eventuali attestazioni da acquisire per attestare successivamente il rispetto dei principi trasversali PNRR - parità di genere, politiche per i giovani, quota sud (ove pertinente).

N.A.

Si attesta altresì che, ogni necessaria e pertinente documentazione oggetto di verifica, riferita alle predette aree di controllo, in coerenza con le Circolari/Linee Guida/Manuali di riferimento, risulta allegata alla presente attestazione all'interno della specifica *tile/sezione* del sistema informativo ReGiS e che ogni altra eventuale documentazione di maggior dettaglio a supporto di quanto dichiarato è conservata agli atti e/o nel proprio Sistema Informativo Locale (SIL).

**Note**

---

---

---

---

**Data** \_\_\_\_\_

**Nome e Cognome** \_\_\_\_\_

**Funzione** \_\_\_\_\_

**Ufficio** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_