



COMMISSARIO STRAORDINARIO
per l'organizzazione e lo svolgimento dei
Giochi Paralimpici Invernali di Milano Cortina 2026
Ex art. 5, D.L. 30/06/2025, n. 96 – DPCM 05/09/2025

“PRIMO PROGRAMMA DETTAGLIATO”

Novembre 2025

INDICE

N.	Paragrafo	pagina
1	Inquadramento normativo	3
2	Dal Dossier di candidatura alla Legge Olimpica	5
3	Il programma dei Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026	10
4	L'acquisizione delle informazioni necessarie alla formulazione del/i Programma/i dettagliato/i	12
5	Il rapporto con gli Enti e le Istituzioni	21
6	La Struttura di Missione a supporto del Commissario	23
7	Il budget a disposizione del Commissario	26
8	Le azioni per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	27
9	Il Programma di interventi e di attività	30
10	Gli interventi e le attività specifiche nei siti di gara di Cortina d'Ampezzo, Milano e Tesero	36
11	Gli interventi e le attività specifiche per la cerimonia di apertura dei Giochi Paralimpici all'Arena di Verona	37
12	Gli interventi in materia di logistica delle venues	38
13	Il Piano di monitoraggio	38
14	Le azioni di promozione e coordinamento delle attività in spirito paralimpico	40
15	L'applicazione dell'Universal Design e le "Linee Guida"	41
16	Il Ticketing	42
17	La legacy dei Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026	42
18	Le variazioni al Programma Dettagliato approvato	43
19	Le Relazioni trimestrali al Ministero per lo Sport e i giovani	43
20	La rendicontazione finale e la Relazione finale sulle attività svolte	44
21	Allegati	44

1. Inquadramento normativo

L'articolo 5 del decreto-legge 30 giugno 2025, n. 96, convertito con la legge 8 agosto 2025 n. 119, prevede al comma 1 la nomina di un Commissario Straordinario quale soggetto responsabile del processo di indirizzo, coordinamento e attuazione delle attività e degli interventi necessari alla organizzazione e allo svolgimento dei XIV Giochi Paralimpici invernali “Milano Cortina 2026”. La nomina è prevista con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dell'Autorità politica delegata in materia di sport, di concerto con il Ministro per la disabilità, sentito il Comitato Italiano Paralimpico (CIP). Principale obiettivo indicato dal medesimo comma 1 è favorire l'inclusione sociale e abbattere le barriere sociali e culturali, promuovendo la pratica sportiva delle persone con disabilità e i principi del movimento paralimpico.

Ai fini dell'attuazione della propria attività, il Commissario straordinario propone, ai sensi di quanto previsto dal comma 2 del medesimo articolo 5, uno o più Programmi dettagliati di interventi da realizzare, nonché delle attività agli stessi funzionali, con riferimento alla logistica e all'allestimento, nonché all'adeguamento delle infrastrutture temporanee dei siti di gara di Milano, Cortina e Tesero. I Programmi, redatti secondo quanto disciplinato dal medesimo articolo 5, devono quindi essere approvati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri o dell'Autorità politica delegata in materia di sport.

I commi successivi dell'articolo 5 meglio definiscono le competenze, i limiti e le possibili deroghe all'interno dei quali il Commissario può operare e le risorse finanziarie attribuitegli o di possibile attribuzione.

Con DPCM del 5 settembre 2025, registrato alla Corte dei Conti in data 16 settembre 2025, è stato nominato Commissario Straordinario l'ing. Giuseppe Fasiol.

Con successivo e separato DPCM in data 29 settembre 2025, registrato alla Corte dei Conti in data 7 ottobre 2025, è stata istituita la Struttura di Missione di supporto al Commissario ed

individuato in numero di 4 il limite degli esperti e consulenti esterni alla struttura commissariale, di cui il Commissario può avvalersi.

Da ultimo, con D.L. n. 156 del 29 ottobre 2025 sono state apportate alcune modifiche all'Art. 5 del D.L. n. 96/2025, da un lato ampliando le competenze commissariali per far fronte alle esigenze di carattere logistico necessarie allo svolgimento delle competizioni sportive olimpiche e paralimpiche, e dall'altro aumentando la disponibilità finanziaria complessiva di competenza del Commissario.

Al fine di individuare compiutamente ruolo e competenze del Commissario Straordinario giova anche richiamare quanto riportato nella “Relazione illustrativa A.C. 2488”, presentata alla Camera in sede di esame del D.L. 96/2025.

La relazione illustrativa del DL 96/2025 redatta dai Servizi e Uffici del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati, destinata alle esigenze di documentazione interna per l'attività degli organi parlamentari e dei parlamentari, ha rilevato, infatti, come i “Giochi Olimpici e Paralimpici costituiscono eventi strettamente connessi e in parte complementari e collegati. Le Paralimpiadi si svolgono a distanza di circa due settimane dalla fine dei Giochi Olimpici, a seguito di un periodo (c.d. “transizione”) dedicato all’adattamento delle venue e dei campi di gara, laddove necessario, svolgendosi i due eventi nelle stesse (alcune delle) venue competitive e non competitive, per le quali risulta da effettuarsi, laddove necessaria, un’opera di integrazione delle stesse con elementi o servizi dedicati (es. accessibilità rafforzata). Da un punto di vista economico, il budget previsionale dei comitati organizzatori è strutturato originariamente in modo omnicomprensivo, partendo dall’organizzazione operativa dell’evento di scala maggiore (Olimpiadi) e allargando lo spettro anche alle Paralimpiadi. I Giochi Paralimpici invernali necessitano, tuttavia, come detto, di un’organizzazione che estenda l’operatività della venue e della macchina organizzativa (staff, servizi, etc.) oltre al periodo dei Giochi Olimpici, attraverso le due settimane circa di «transizione», fino ai dieci giorni di competizioni Paralimpiche”.

La relazione tecnica evidenzia, inoltre, che “nonostante la minor durata (circa 10 giorni) e il minor numero di sessioni di gara, la ‘transizione’ e l'organizzazione delle Paralimpiadi necessitano di un'importante macchina organizzativa che veicola esperienza, infrastrutture e personale. Esistono diverse categorie di costi che contribuiscono alla costituzione del valore del progetto Paralimpico: costi esclusivamente riferibili alle Paralimpiadi, p.es. ceremonie Paralimpiche; costi con competenza direttamente riconducibile alle Paralimpiadi, p.es. servizi erogati durante le Paralimpiadi (transizione e circa 10 giorni di competizioni); costi riconducibili sia a Olimpiadi che a Paralimpiadi. La quota di costi direttamente riconducibile ai Giochi Paralimpici è di 248.000.000 euro, rispetto a un valore del progetto complessivo pari a circa 2 miliardi di euro”. La stessa relazione stima che il 65% della citata quota sia costituita da “costi per infrastrutture temporanee ed energetiche (ca. 66,2€M); costi riferibili a servizi (vitto, alloggio, pulizie, logistica, antidoping), inclusi servizi sportivi, equipaggiamento e Sport Presentation e costi per affitti venue (ca. 39,3€M) e costi per i servizi di trasporto (ca. 30,5€M); costi per la produzione televisiva delle Paralimpiadi (ca. 24,4€M)”.

2. Dal Dossier di candidatura alla Legge Olimpica

La Candidatura “Milano Cortina 2026” muove i suoi passi dall'Agenda 2020 del CIO e dalla “New Norm”, la riforma del 2018 che rende i Giochi Olimpici e Paralimpici un evento più sostenibile, flessibile ed efficiente, sia sotto il profilo operativo che finanziario, liberando al contempo più valore per le città ospitanti sull'orizzonte a lungo termine. Questi principi ispiratori, unitamente a una forte attenzione alla sostenibilità, hanno costituito le basi per la candidatura di “Milano Cortina 2026”.

Le attività per l'organizzazione dei Giochi Olimpici e Paralimpici 2026 hanno coinvolto i territori di due Aree territoriali: quella Lombarda e quella Dolomitica, secondo una distribuzione delle discipline olimpiche indicata nel Master Plan contenuto nel Dossier di

Candidatura. I lavori per la candidatura inizialmente hanno interessato i Comuni di Milano e di Cortina d'Ampezzo, la Regione del Veneto, la Regione Lombardia ed il CONI, tra i quali in data 5 novembre 2018 è stato sottoscritto un Protocollo di Intesa, che ha definito le attività previste nel Processo di Candidatura e i compiti da svolgere a cura dei soggetti coinvolti, individuando altresì le necessarie misure organizzative.

L'11 gennaio 2019 è stato presentato al CIO il Dossier di Candidatura corredata dalle garanzie sottoscritte dai vari Enti coinvolti. La Fase della Candidatura ai Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali 2026 si è conclusa il 24 giugno 2019, con l'assegnazione dei Giochi; nell'ambito della stessa Assemblea generale del CIO del 24 giugno 2019, tra il CIO, il CONI, le Città di Milano e di Cortina d'Ampezzo, la Regione del Veneto e la Regione Lombardia è intervenuta la sottoscrizione dell'Host City Contract (HCC), recante i principi fondamentali che presiedono l'organizzazione e lo svolgimento dei Giochi. Ha preso quindi avvio la Fase transitoria verso la definizione del modello di Governance dei Giochi, come definito dal Dossier di candidatura e nel rispetto dei principi olimpici e paralimpici.

Per disciplinare la gestione della fase transitoria e proseguire nelle attività da porre in essere sino alla costituzione del Comitato organizzatore, in data 6 agosto 2019 è stato sottoscritto tra le Regioni Veneto e Lombardia, le città di Milano e Cortina e il CONI l'Addendum al Protocollo d'intesa sottoscritto il 5 novembre 2018, che prevede l'impegno da parte degli Enti a svolgere tutte le attività finalizzate alla definizione del modello di *Governance* dei Giochi e alla realizzazione di tutte le iniziative necessarie da svolgere nel corso della fase transitoria, nel perseguimento dell'obiettivo di assicurare un efficiente e celere avvio della Fase di Organizzazione dei Giochi.

In data 12 maggio 2020 è stata pubblicata in G.U. la legge 8 maggio 2020, n. 31 di conversione del decreto legge 11 marzo 2020, n. 16, recante "Disposizioni urgenti per l'organizzazione e lo svolgimento dei Giochi olimpici e paralimpici invernali Milano Cortina 2026 e delle finali ATP Torino 2021 - 2025, nonche' in materia di divieto di pubblicizzazione parassitaria". Le

disposizioni che riguardano i Giochi Olimpici sono contenute negli articoli da 1 a 5 ter, che riguardano rispettivamente:

- 1) Il Consiglio Olimpico (art 1)
- 2) Il Comitato Organizzatore (art. 2)
- 3) La società Infrastrutture Milano Cortina 2020-2026 s.p.a. (art. 3)
- 4) Il Forum per la sostenibilità dell'eredità olimpica e paralimpica (art. 3 bis)
- 5) Garanzie (art. 4)
- 6) Disposizioni tributarie (art. 5)
- 7) Proprietà e simbolo olimpico (artt. 5 bis e 5 ter).

Il Consiglio Olimpico Congiunto ha funzioni di indirizzo generale sull'attuazione del programma di realizzazione dei Giochi. In data 9 dicembre 2019 è stato quindi costituito il Comitato Organizzatore nella forma della Fondazione, denominata Fondazione «Milano-Cortina 2026», su iniziativa del Comitato Olimpico Nazionale Italiano, del Comitato Italiano Paralimpico, della Regione Lombardia, della Regione Veneto, del Comune di Milano e del Comune di Cortina d'Ampezzo. La Fondazione svolge le funzioni di Comitato Organizzatore, mediante lo svolgimento di tutte le attività di gestione, organizzazione, promozione e comunicazione degli eventi sportivi relativi ai Giochi “tenuto conto degli indirizzi generali del Consiglio Olimpico Congiunto”.

La Legge Olimpica ha previsto anche la costituzione della Società Infrastrutture Milano Cortina 2020 2026 Spa, con sede a Roma e con la seguente partecipazione azionaria: Ministero dell'economia e delle finanze (35%); Ministero delle infrastrutture dei trasporti (35%); Regione Lombardia (10%); Regione Veneto (10 %); Provincia autonoma di Trento (5%); Provincia autonoma di Bolzano (5%). E' previsto, inoltre, che la Società abbia la natura giuridica di una società “in house”, sottoposta alla vigilanza del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, il quale, d'intesa con le Regioni Lombardia e Veneto e le Province autonome

di Trento e di Bolzano, esercita il controllo analogo congiunto, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

D.P.C.M. 08/09/2023: Il Piano complessivo delle opere

Con il DPCM dell'8 settembre 2023 è stato approvato il Piano complessivo delle opere, predisposto dalla società "Infrastrutture Milano Cortina 2020-2026", che ha sostituito il precedente Piano approvato con DPCM 26/09/2022.

Questo Piano definisce gli interventi essenziali per impianti e infrastrutture necessari per lo svolgimento dei Giochi.

La pubblicazione del DPCM 8/9/2023 è rinvenibile al seguente link, cui qui si rinvia:

https://www.governo.it/sites/governo.it/files/DPCM_2023098_OpereMilanoCortina.pdf

Allegato 1:

https://www.governo.it/sites/governo.it/files/DPCM_2023098_OpereMilanoCortina_allegato1.pdf

Allegato 2:

https://www.governo.it/sites/governo.it/files/DPCM_2023098_OpereMilanoCortina_allegato2.pdf

La visione strategica Paralimpica Milano-Cortina 2026

Nel dossier di candidatura ai Giochi Paralimpici 2026 (cfr. punto 41 n.d.a.) è riportata la visione strategica per la quale l'Italia ha dimostrato un forte impegno nel promuovere lo sport paralimpico e nell'incoraggiare e promuovere la crescita sportiva degli atleti con disabilità, riconoscendo anche il potenziale contributo che l'organizzazione dei Giochi Paralimpici invernali può dare a questo settore e ai valori paralimpici, promuovendo l'inclusione, l'equità e i principi del fair play.

Gli obiettivi principali per ospitare i Giochi Paralimpici sono analoghi a quelli dichiarati nella domanda di candidatura per i Giochi Olimpici, e sono i seguenti:

Obiettivo 1: fornire a tutti, atleti, spettatori, media, volontari, autorità, sponsor, aziende, famiglia dei Giochi Paralimpici e, soprattutto, a tutti i cittadini, dei Giochi Paralimpici entusiasmanti, creando momenti di orgoglio, speciali e memorabili;

Obiettivo 2: promuovere lo sviluppo sostenibile, potenziare la cooperazione nella regione macro-alpina e agire come elemento catalizzatore per lo sviluppo a lungo termine di Milano, di Cortina e delle Regioni, apportando una molteplicità di benefici duraturi alla società;

Obiettivo 3: sostenere lo spirito paralimpico, ispirare le Paralimpiadi del futuro e promuovere il settore del parasport a tutti i livelli, utilizzando lo sport e l'attività fisica come elementi catalizzatori per cambiare la vita delle persone;

Obiettivo 4: rafforzare la posizione dell'Italia come Paese leader nella realizzazione di eventi nel settore paralimpico e delle Alpi italiane come polo degli sport invernali, migliorando il profilo globale e il posizionamento di queste realtà sulla scena europea e mondiale;

Obiettivo 5: rafforzare il brand paralimpico, sviluppare i valori paralimpici e aggiungere valore al Movimento Paralimpico.

Dal dossier di candidatura (cfr. punto 42 n.d.a.) emerge come la selezione delle sedi paralimpiche si sia in gran parte basata sugli obiettivi alla base della visione strategica dei Giochi e si ispira agli stessi criteri delineati nella domanda di partecipazione: 1. Il principio della sostenibilità applicato alle sedi degli eventi; 2. La massimizzazione dell'uso delle sedi simbolo già esistenti; 3. Un'entusiasmante esperienza per gli atleti; 4. Una diversificata opportunità di visita per gli spettatori; 5. Un'eredità di lunga durata per i territori, in accordo con i piani di sviluppo delle città e delle regioni; 6. Una selezione di sedi volta a garantire stadi sempre al completo; 7. Una forte promozione dello sport di base grazie a strutture rinnovate; 8. Un miglioramento dell'accessibilità per le generazioni future.

Il Piano Generale Paralimpico complessivo si concentra in tre quadranti principali: Milano, Valtellina (ora Tesero-Predazzo) e Cortina d'Ampezzo.

3. Il Programma dei Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026

	Eventi con medaglia				Competizioni per atleti			
	Uomini	Donne	Misti	TOT	Femm.	Masch.	Misti	TOT
Para Alpine Skiing	15	15	-	30	130	60	-	190
Para Biathlon	9	9	-	18	110	70	-	180
Para Cross-Country	9	9	2	20				
Para Ice Hockey	-	-	1	1	0	8	136	144
Para Snowboard	6	2	-	8	65	20	-	85
Weelchair Curling	-	-	2	2	18	18	30	66
TOTALI	39	35	5	79	323	176	166	665

Il Comitato Paralimpico Internazionale (IPC) ha definito il programma delle medaglie e le quote atleti per i Giochi Paralimpici Invernali di Milano Cortina 2026. “Milano Cortina 2026” presenterà complessivamente 79 medaglie paralimpiche in sei discipline di sport invernali, con una nuova medaglia – il curling in carrozzina, doppio misto – presente per la prima volta ai Giochi. Ci saranno 39 medaglie per gli uomini, 35 per le donne e cinque gare miste. Lo sci alpino paralimpico, il biathlon paralimpico e lo sci di fondo paralimpico offriranno parità di genere in termini di numero di medaglie. In totale, sono previste 665 quote atleti (323 per gli uomini, 176 per le donne e 166 senza distinzione di genere), il 20% in più rispetto ai 558 iscritti finali per i Giochi Paralimpici Invernali di Pechino 2022.

Se tutti i posti previsti dalle quote dei Comitati Paralimpici Nazionali (CPN) dovessero essere occupati, Milano-Cortina 2026 sarà la più grande edizione dei Giochi Paralimpici Invernali di sempre in termini di partecipazione di atleti. Infatti, PyeongChang 2018 detiene attualmente il record con 564 atleti partecipanti. Inoltre, se tutti i 176 posti previsti per le donne dovessero

essere occupati, si tratterebbe di un aumento del 29% rispetto al record di 136 atlete che hanno partecipato a Pechino 2022. (Fonte: <https://www.paralympic.org/> dati in aggiornamento)

Il Programma dettagliato degli eventi con medaglie e quote degli atleti

Sci alpino paralimpico

Il programma degli eventi medaglia è invariato rispetto a Pechino 2022.

Ci saranno 30 eventi medaglia (15 maschili, 15 femminili); ci saranno 130 posti per gli uomini e 60 per le donne.

Biathlon paralimpico e sci di fondo paralimpico

Ci saranno 18 eventi medaglia di biathlon paralimpico (9 maschili, 9 femminili) e 20 eventi medaglia di sci di fondo paralimpico (9 maschili, 9 femminili e 2 senza distinzione di genere).

In totale ci saranno 180 posti per gli atleti, di cui 110 maschili e 70 femminili.

Hockey su ghiaccio paralimpico

La competizione di hockey su ghiaccio paralimpico è un torneo a squadre aperto con otto posti femminili e 136 posti per gli atleti senza distinzione di genere. C'è n. 1 evento medaglia.

Snowboard paralimpico

Lo snowboard prevede otto eventi medaglia (6 maschili, 2 femminili) e ci saranno 85 posti per gli atleti (65 maschili, 20 femminili).

Curling in carrozzina

Per la prima volta nella storia dei Giochi Paralimpici Invernali, il curling in carrozzina prevede due gare per l'assegnazione delle medaglie: il torneo a squadre miste e il torneo di doppio misto. Saranno previsti 66 posti per gli atleti (18 uomini, 18 donne e 30 senza distinzione di genere).

4. L'acquisizione delle informazioni necessarie alla formulazione del/i Programma/i dettagliato/i

Richiesta stato degli interventi e delle attività

Nei giorni 6 e 7 ottobre 2025, il Commissario ha trasmesso la <<Richiesta stato degli interventi e delle attività>> alla Regione del Veneto, alla Regione Lombardia, alla Provincia autonoma di Trento, nonché al Comune di Milano, al Comune di Cortina e al Comune di Verona. Con tali note, al fine di poter compiutamente assolvere ai vari compiti attribuiti nel ristrettissimo tempo che precede l'evento olimpico e paralimpico, è stato evidenziato come risulti fondamentale acquisire tutte le necessarie informazioni circa lo stato degli interventi e delle attività di stretta competenza dell'ente, o comunque interessanti il territorio, riferibili ai Giochi Paralimpici. Nello specifico, in questa fase iniziale di attività, è stato chiesto di acquisire, oltre ad una Relazione generale aggiornata sulle attività e sugli interventi in corso, elementi puntuali circa i relativi cronoprogrammi e le eventuali criticità riscontrate dall'Amministrazione interpellata. Tutto ciò, al fine di consentire la conseguente predisposizione del/i Programma/i dettagliato/i di interventi da realizzare e delle attività agli stessi funzionali da avviare previsto dal citato articolo 5 del D.L. 96/2025, con riferimento alla logistica, all'allestimento, nonché all'adeguamento delle infrastrutture temporanee delle venues di gara e non, funzionali all'ottimale svolgimento dei XIV Giochi Paralimpici invernali “Milano Cortina 2026”.

In esito alle citate richieste sono pervenuti i seguenti riscontri:

La Regione del Veneto con nota prot. reg.le n. 587600 del 23/10/2025 (agli atti Commissario prot. n. 38 del 24/10/2025) ha riscontrato, evidenziando le varie attività svolte ed alcune criticità relative principalmente al trasporto atleti paralimpici e spettatori, in quanto la realizzazione della cabinovia “Apollonio-Socrepes” con stazione a valle in via Del Parco in

Comune di Cortina d'Ampezzo, potrebbe presentare difficoltà tecniche e geologiche tali da far presupporre un ritardo nella messa in esercizio, non compatibile con l'evento paralimpico. Permane, inoltre, una criticità operativa legata agli standard richiesti per la preparazione dello spessore del manto di innevamento della pista da adibire alla competizione di para snow board.

Inoltre, la Regione del Veneto segnala difficoltà finanziarie da parte del Comune di Cortina d'Ampezzo per quanto riguarda le spese di funzionamento delle cucine del villaggio olimpico e paralimpico nel periodo antecedente la competizione, oltre a criticità legate alla progettazione del servizio di trasporto su gomma spettatori nel cluster di Cortina e nel tratto da Ponte nelle Alpi a Cortina. Infine, la Regione del Veneto ha evidenziato il tema dei ristori richiesti dai gestori degli impianti per la messa a disposizione delle infrastrutture e delle piste per l'evento olimpico e paralimpico nelle venue di gara.

La Regione Lombardia ad oggi non ha fornito specifico riscontro.

La Provincia autonoma di Trento con nota prot n. PAT/RFA001-24/10/2025-0832068 del 24/10/2025 (agli atti Commissario prot. n. 52 del 28/10/2025) ha riscontrato, evidenziando le varie attività svolte, senza evidenziare criticità di rilievo né ritardi nella realizzazione delle opere e degli interventi.

Il Comune di Milano ad oggi non ha fornito specifico riscontro.

Il Comune di Verona con nota prot n. 0394078/2025 del 27/10/2025 (agli atti Commissario prot. n. 43 del 27/10/2025) ha riscontrato, evidenziando le varie attività svolte e segnalando in particolare che i cantieri avviati o di prossimo avvio dovranno essere coordinati, oltre che con il cantiere denominato Art Bonus, la cui conclusione è prevista per il 05/12/2025, anche con il cantiere SIMICO B07.2 e per le attività previste all'interno e all'esterno dell'anfiteatro dell'Arena da Fondazione Milano Cortina 2026 (riprese promozionali, allestimenti etc).

Il Comune di Cortina d'Ampezzo con nota prot n. 0020543 del 23/10/2025 (agli atti Commissario prot. n. 39 del 24/10/2025) ha riscontrato che risulta ancora da definire la

programmazione relativa alla produzione neve necessaria a garantire il corretto svolgimento delle competizioni paralimpiche previste per il mese di marzo. Permangono, altresì, da definire alcune questioni riguardanti la viabilità e l'accessibilità legate al tema della mobilità durante l'evento paralimpico.

SIMICO Spa - Stato degli interventi e delle attività di competenza

Con nota prot. n. 6/Commpa2026 del 6 ottobre 2025 si è chiesto alla Società Infrastrutture Milano Cortina 2020 – 2026 S.p.a. (SIMICO Spa) di acquisire tutte le necessarie informazioni circa lo stato degli interventi e delle attività di competenza, suddivise per singola area territoriale interessata dai Giochi Paralimpici, possibilmente estese anche a tutti i siti interessati dai Giochi Olimpici ed alle opere rientranti nel Programma di cui al DPCM 8 settembre 2023, al fine di avere un quadro complessivo degli interventi in programma ed in corso di realizzazione. Nello specifico, si è chiesto di acquisire, oltre ad una Relazione generale aggiornata all'attualità sulle attività e sugli interventi in corso, elementi puntuali circa i relativi cronoprogrammi e le eventuali criticità riscontrate. Tutto ciò, al fine di consentire la conseguente predisposizione del/i Programma/i dettagliato/i di interventi da realizzare e delle attività agli stessi funzionali da avviare previsto dal citato articolo 5 del D.L. 96/2025, con riferimento alla logistica, all'allestimento, nonché all'adeguamento delle infrastrutture temporanee delle venues di gara e non, funzionali all'ottimale svolgimento dei XIV Giochi Paralimpici invernali “Milano Cortina 2026”. Nella medesima nota trasmessa a SIMICO Spa, si è evidenziato altresì, in particolare, quanto previsto alla lettera b) del comma 2 dell'articolo 5 del D.L. n. 96/2025, laddove è prevista espressamente, fra l'altro, la possibilità di collaborazione con la Società, secondo forme e modalità che potranno essere concordate.

Si è richiamata inoltre la finalità generale, prevista dalla norma statale, circa la necessità di favorire l'inclusione sociale e l'abbattimento delle barriere sociali e culturali, promuovendo la pratica sportiva delle persone con disabilità e i principi del movimento paralimpico, a tale

finalità si chiesto di costantemente attenersi nella concretezza delle singole puntuali realtà operative.

In esito a tale richiesta, Simico Spa con nota prot. n. 8287 del 7/11/2025 (agli atti Commissario prot. n. 72 del 10/11/2025) ha riscontrato, trasmettendo l'ultimo report emesso, con l'allineamento mensile sullo stato di attuazione del Piano delle opere, aggiornato al 15 ottobre; a questo farà seguito la trasmissione del nuovo aggiornamento, non appena verrà pubblicato. Ha altresì rappresentato che è in corso di pubblicazione la relazione semestrale di monitoraggio degli interventi, come previsto dall'art. 1, comma 7, del d.P.C.M. 8 settembre 2023, che contiene elementi utili alla definizione complessiva dello stato attuativo del Piano delle opere.

Fondazione Milano Cortina 2026- Stato degli interventi e delle attività di competenza

Con nota prot. n. 4/Commpa2026 del 6 ottobre 2025 è stato chiesto alla Fondazione Milano Cortina 2026 di fornire tutte le necessarie informazioni circa le attività sinora svolte e quelle ancora in corso o comunque previste per ogni settore di competenza, quale soggetto organizzatore dei Giochi, ai sensi di quanto previsto dalla stessa Legge istitutiva della Fondazione. Nello specifico, si è chiesto di acquisire, oltre ad una Relazione generale aggiornata sulle attività svolte ed in corso, elementi puntuali circa le attività di competenza delle singole “Aree Funzionali”, i relativi contratti o M.O.U. sottoscritti ovvero in corso di definizione, l’elenco dei contraenti fornitori e subfornitori di servizi e beni, i relativi dati economici di contratto, i cronoprogrammi, le ulteriori priorità di intervento secondo la valutazione della stessa Fondazione e le relative eventuali criticità riscontrate. Tutto ciò, al fine di consentire la conseguente predisposizione del/i Programma/i dettagliato/i di interventi da realizzare e delle attività agli stessi funzionali da avviare, con riferimento alla logistica,

all’allestimento, nonché all’adeguamento delle infrastrutture temporanee delle venues di gara e non, funzionali all’ottimale svolgimento dei XIV Giochi Paralimpici invernali “Milano Cortina 2026”. Ulteriormente, si è chiesto di acquisire un quadro complessivo dei rapporti giuridici instaurati da Fondazione con soggetti terzi, comprendente i relativi dati economici, e anche la rilevanza delle attività avviate da Fondazione ai fini dello svolgimento dei Giochi Paralimpici, così da valutare la possibilità offerta dalla lettera a), comma 2, dell’art. 5 del D.L. n. 96/2025, circa l’eventuale “subentro” e comunque al grado di interferenza e interconnessione dei servizi e delle prestazioni acquisite, o in corso di acquisizione, da parte di Fondazione con le attività volte ai Giochi Paralimpici. Infine, si è richiamata la finalità prevista dalla norma, circa la necessità di favorire l’inclusione sociale e l’abbattimento delle barriere sociali e culturali, promuovendo la pratica sportiva delle persone con disabilità e i principi del movimento paralimpico, ed in tal senso ci si dovrà costantemente attenere nella concretezza delle singole puntuali realtà operative.

In esito a tale richiesta, la Fondazione Milano Cortina 2026, dapprima con nota del 24/11/2025 (agli atti Commissario prot. n. 105-A del 25/11/2025) integrata con nota del 26/11/2025 (agli atti prot. n. 118-A del 27/11/2025) e da ultimo con nota del 27/11/2025 (agli atti prot. N. 120-A del 28/11/2025) ha definitivamente riscontrato fornendo, in particolare, elementi relativi alla propria struttura suddivisa in specifiche “Aree Funzionali”, identificando i cosiddetti “Contratti rilevanti” con relativo calcolo della quota paralimpica riconducendo ciascuno di essi ad un elenco di “Servizi” ritenuti necessari, e fornendo ulteriore documentazione contrattuale caricata in uno specifico “Repository”. Giova in questa sede richiamare le tipologie dei singoli “Servizi” ritenute necessarie ed utili dalla Fondazione per lo svolgimento dei Giochi Paralimpici, i cui valori economici sono riportati nella citata documentazione fornita dalla Fondazione stessa:

Arredi ed Equipment

Il servizio consiste nella fornitura di arredi ed accessori per l'allestimento di tutte le venue paralimpiche con:

- Arredi: tavoli, sedie, armadi, scaffali, divani, ecc.;
- Elettrodomestici: frigoriferi, microonde, lavatrici, ecc.;
- Piccoli equipment: lampade da scrivania, prolunghe;
- Accessori residenze villaggi: ciabatte, porta asciugamani, mensole doccia, cestini ecc..

Broadcast Services

Il servizio consiste nella fornitura di servizi e infrastrutture atte alla copertura televisiva, radiofonica e digitale in diretta dei Giochi Paralimpici.

Trattasi in particolare di fornitura di:

1. Personale di produzione;
2. Mezzi televisivi e relativa tecnologia atta alle riprese;
3. Equipaggiamenti speciali (telecamere necessarie a fornire riprese maggiormente qualitative delle gare);
4. Grafiche, sigle e animazioni;
5. Tecnologia per la post-produzione per garantire riduzioni delle gare a disposizione dei media detentori dei diritti;
6. Infrastruttura per la distribuzione delle immagini dei Giochi Paralimpici ai clienti finali (media detentori dei diritti);
7. Trasporto e manovalanza di equipaggiamento tecnico.

Ceremonies

Il servizio Ceremonies prevede la definizione creativa, lo sviluppo, l'organizzazione dei servizi, la produzione e la messa in scena delle ceremonie di apertura e chiusura dei giochi Paralimpici.

All'interno del servizio si intendono incluse anche tutte le attività accessorie, quali ad esempio l'affitto di spazi, l'ingaggio degli artisti e performer impiegati durante le ceremonie paralimpiche.

Il servizio include anche la produzione e la presentfazione del bracciere paralimpico e della Fiamma Paralimpica.

Cleaning Services e Waste Disposal

L'attività di Cleaning Service ha ad oggetto l'espletamento dei seguenti servizi:

- Servizi di pulizia: completa pulizia di fondo per preparare le venue paralimpiche all'avvio delle attività dei giochi paralimpici. Tali servizi riguardano tutte le aree coperte e scoperte all'interno delle venue, permanenti e temporanee, delle aree comuni e dei locali non adibiti ad alloggiamento, delle pertinenze delle venue e delle strutture di supporto;
- Servizi di raccolta rifiuti: rimozione di tutti i rifiuti dalle venue durante e dopo ogni competizione/sessione conferimento dei rifiuti all'interno dei c.d. "cleaning and waste compound";
- Servizi di rimozione neve e di prevenzione formazione ghiaccio: sgombero neve manuale, nelle aree scoperte interne alla venue e interventi preventivi (e.g. spargimento di sale o cloruri) per evitare la formazione di strati di ghiaccio in tutte le aree oggetto di sgombero neve;
- Servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti (sia ordinari che speciali).

Energy

Il servizio copre le attività di installazione e gestione dell'infrastruttura temporanea di distribuzione dell'energia elettrica per alimentare le attrezzature e i servizi aggiuntivi previsti, attraverso Temporary Power Provider (TPP) operativi nelle diverse venues. Nello specifico, all'interno di questo servizio rientrano le seguenti attività:

1. Progettazione esecutiva, approvvigionamento materiali e mobilitazione delle risorse;
2. Installazione e collegamento delle apparecchiature attive:
 - Cabine di Media Tensione (MT);
 - Trasformatori;
 - Gruppi di Continuità (UPS);
 - Quadri elettrici di Bassa Tensione (BT) primari;
3. Installazione e collegamento delle dorsali principali e delle linee secondarie
4. Manutenzione e Operation degli impianti temporanei durante i Giochi
5. Dismantling e ripristino delle aree nelle condizioni iniziali.

Sono inoltre incluse attività consulenziali a supporto delle attività sopra elencate, tra cui:

- Attività di progettazione e gestione degli impianti;
- Attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Energy Management

Questo è servizio copre le seguenti attività:

- Gestione di accordi di fornitura di energia elettrica ai siti paralimpici con eventuale copertura costi per gli aumenti di potenza e nuove connessioni;
- Progettazione, installazione e operation di un Sistema di Monitoraggio dello stato delle reti elettriche a servizio delle Venues;
- Supporto strategico e operativo per la conduzione del progetto Energy end-to-end.

Facilities

Oggetto del servizio è la locazione delle sedi della fondazione, utilizzate per l'organizzazione e l'allestimento dei giochi paralimpici e dei relativi servizi accessori.

Food and beverage

Oggetto del servizio è la preparazione e fornitura di pasti nelle seguenti venues:

- Villaggio di Milano: fornitura pasti per gli atleti residenti e per il personale che opera nel villaggio;
- Venue di Santagiulia: fornitura di pasti alla Workforce che opera nella Venue;
- Main Media Center: fornitura pasti a pagamento a tutti i Media presenti nella Venue e per il personale;
- Villaggi di Cortina e Predazzo: fornitura pasti per gli atleti residenti e per il personale;
- Venues di Cortina: fornitura di pasti a tutti gli stakeholders presenti sulle Venue;
- Venue di Cortina: fornitura pasti durante la cerimonia di chiusura giochi paralimpici;
- Venues di Predazzo e Tesero: fornitura di pasti a tutti gli stakeholders;
- Venue di Verona: fornitura di pasti durante la cerimonia di apertura Giochi Paralimpici.

Food Supply

Oggetto del servizio è la fornitura di beni e servizi connessi al consumo di bevande, in tutte le venues.

Health and Safety

Oggetto del servizio è la gestione di personale deputato allo svolgimento di attività in materia di sicurezza e lavoro, inclusi gli steward.

Risk Management

Oggetto del servizio sono tutte le attività relative alla gestione del rischio connesse allo svolgimento delle paralimpiadi, inclusa la sottoscrizione di polizze assicurative a copertura dei rischi del Comitato Organizzatore; a titolo esemplificativo:

- Responsabilità civile;
- Cyber risk;
- Terrorismo;
- Autovetture;
- Merci;
- Infortuni.

Servizi Logisticici

I servizi logistici includono magazzinaggio, trasporto, movimentazione e gestione di tutto il materiale relativo ai giochi paralimpici:

- Trasporto materiali, attrezzature ed arredi, inclusi equipment atleti, campioni antidoping attraverso camion, furgoni e van;
- Carico, scarico e movimentazione del materiale all'interno della venue con personale e carrelli elevatori oltre ad altri equipment;
- Servizio di stoccaggio del materiale presso il magazzino centrale.

Sport

Il servizio consiste nella fornitura per tutte le discipline paralimpiche degli equipaggiamenti necessari per l'esecuzione delle gare.

La fornitura è suddivisa in due macrocategorie di prodotti:

- Sport del ghiaccio: macchine rasa ghiaccio, materassi, balaustre, filtri acque, tutte le minuterie necessarie per l'allestimento e mantenimento del campo gara, etc.;
- Sport della neve: attrezzatura per sicurezza piste (reti e materassi), pali per competizioni, pettorali, teli, badili, motoslitte, quad con carrelli per trasporto materiale, tutte le minuterie necessarie per l'allestimento e mantenimento del campo gara, etc..

Sport Presentation

Oggetto del servizio è la pianificazione, coordinamento e svolgimento delle attività di intrattenimento durante le gare e durante le ceremonie di premiazione.

Le attività si articolano in: commento delle gare sportive, intrattenimento musicale, anche dal vivo attraverso la presenza di artisti e delle mascotte.

Per lo svolgimento delle ceremonie di premiazione la responsabilità si estende alla gestione di medaglie, podi, bandiere e inni nazionali.

Technology Applications

Questo servizio include:

- La progettazione, l'implementazione, la configurazione, il test e la gestione in esercizio di tutte le applicazioni necessarie al Comitato Organizzatore per l'allestimento e la corretta gestione delle attività necessarie e utili per lo svolgimento dei giochi paralimpici. Le applicazioni sono realizzate sulla base dei requisiti utente;
- La messa a disposizione e la gestione dell'infrastruttura cloud per le applicazioni della Fondazione, inclusi i servizi professionali di progettazione, realizzazione e gestione dell'esercizio dell'infrastruttura cloud stessa.

Technological Devices and Licences

Il servizio consiste nell'approvvigionamento dei dispositivi utente che vengono usati dal personale di fondazione: si tratta di 15 mila tra Personal Computers, Tablet, Smartphones, stampanti. Il contratto include i servizi di Help Desk multicanale (telefonico, chat, email, supporto locale, ecc.) per tutti gli utenti, oltre ai contratti accessori per l'acquisizione delle licenze SW.

Il servizio include l'affitto delle infrastrutture tecnologiche audio video nelle venues compresi i servizi di installazione, configurazione nelle venues e supporto tecnico.

Telecommunication Infrastructure

Oggetto del servizio è la progettazione e realizzazione per i Giochi dell'infrastruttura di telecomunicazioni centrale e nelle venues.

Le infrastrutture possono essere suddivise in alcuni gruppi principali:

- Realizzazione di due POP (Punti di presenza) di TLC nazionali. Progettazione, realizzazione e gestione dei cavi di rete, delle prese di rete, delle WIFI nelle venues. Gestione del servizio mobile;
- Progettazione, realizzazione e noleggio dell'infrastruttura per la gestione delle emergenze e le operation sui campi di gara. Si tratta di un'infrastruttura temporanea predisposta ad hoc, su tecnologia PMR (Private Mobile Radio - push to talk).

Torch Relays

Oggetto del servizio è la fornitura del supporto operativo e logistico per il viaggio della Fiamma Paralimpica, che inizia il 24 febbraio e termina il 6 marzo.

Transport

Il servizio include l'offerta delle seguenti tipologie di:

- Trasporti via bus per stakeholders (atleti, federazioni internazionali, giornalisti, etc.) tramite la società BusItalia;
- Approvvigionamento biglietti AV Trenitalia per lo spostamento degli stakeholder tra i cluster dei Giochi, durante il periodo degli arrivi e delle partenze e delle gare paralimpiche;
- Treni charter per il periodo dei Giochi destinati ai soli stakeholder;
- Servizi di supporto in stazione, quali supporto al passeggero, disponibilità di aree dedicate agli stakeholder, servizio Sala Blu rinforzato per gli stakeholder, segnaletica e aree di carico e scarico, in capo a RFI;
- Segnaletica stradale in capo ad ANAS, parte del gruppo RFI.

Sono inoltre inclusi servizi di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di trasporti a supporto dei giochi paralimpici.

Transport - Fleet

Oggetto del servizio è la messa a disposizione delle flotte di auto e minivan necessarie per la gestione dei servizi ai giochi paralimpici. Il servizio prevede:

- La fornitura dei veicoli (2'860 veicoli) in sub-noleggio;
- La gestione dei noleggi, manutenzione pulizia e rifornimento;
- La fornitura del carburante;
- La fornitura di pneumatici per tutta la flotta di veicoli della Fondazione Milano Cortina 2026 in periodo paralimpico.

Travel Services Paralympic Family

Il perimetro di questa attività scaturisce da un'obbligazione derivante dal Host City Contract e include:

- L'acquisto diretto di pernottamenti in albergo, di voli aerei e di rimborso spese diarie.
- L'acquisto diretto di circa 1.500 biglietti per voli aerei".

<i>Uniforms</i>
Oggetto del servizio è la fornitura delle uniformi utilizzate durante lo svolgimento dei giochi paralimpici, incluse quelle per la Torch Relay e tutte le uniformi formali utilizzate dal personale executive della Fondazione.
<i>Venues & infrastructure implementation</i>
Oggetto del servizio è quello di offrire il montaggio, consegna, manutenzione e smontaggio delle infrastrutture temporanee delle venue e della gestione e coordinamento dei cantieri.
<i>Venue Management</i>
Questo servizio include i costi relativi all'utilizzo per la quota paralimpica delle seguenti venues: - Main Media Center che ospiterà l'IBC (International Broadcast Centre), l'MPC (Main Press Centre) e lo UAC (Uniform and Accreditation Centre). - Olympic Village Milano
<i>Villages</i>
Servizi necessari per il corretto funzionamento dei villaggi di Milano (OVM), Cortina (OVC) e Predazzo (OVP) e l'offerta di servizi agli atleti e agli altri stakeholders. Sono inclusi in questo capitolo: - Il servizio di pulizie per spazi comuni e spazi residenziali. - Il servizio di lavanderia e stoccaggio di biancheria per le necessità delle delegazioni.

5. Il rapporto con gli Enti e le Istituzioni

Il rapporto con Fondazione Milano Cortina 2026 (MICO 2026)

Il principale interlocutore della struttura commissariale è la Fondazione Milano Cortina 2026 (MICO) quale soggetto organizzatore dei Giochi olimpici e paralimpici. L'attività di coordinamento interessa la complessità delle attività della Fondazione, secondo la ripartizione in Aree Funzionali che la caratterizza. Sotto il profilo dei rapporti informativi e di continua reciproca collaborazione è stata programmata una frequenza di incontri, in presenza e da remoto, tra la struttura di missione commissariale e le singole Aree Funzionali con cadenza settimanale, dal mese di novembre sino allo svolgimento dei Giochi paralimpici. Tale attività si configura essenziale per poter dar corso con continuità al processo di indirizzo, coordinamento e attuazione delle attività e degli interventi previsto dalla normativa quale compito della struttura di missione commissariale. Sotto il profilo contrattuale, sono state

esaminate le criticità collegate alla stretta interconnessione tra le prestazioni acquisite - o in corso di acquisizione - a opera di Fondazione, al fine di verificare la possibilità di subentro del Commissario nei rapporti giuridici della Fondazione, ovvero la necessità di diretta acquisizione degli stessi dalla Fondazione, per il tramite di atti di natura contrattuale, così come nel seguito più espressamente riportato.

Il rapporto con Sport e Salute e con SIMICO

L'art. 5, comma 2, del D.L. 96/2025 prevede alla lettera b) che il Commissario possa avvalersi delle Società SIMICO Spa e Sport e Salute Spa come centrali di committenza per attività relative agli appalti di lavori, servizi e forniture. In tal senso con nota in data 7.10.2025 il Commissario ha richiesto a SIMICO la disponibilità a sottoscrivere una specifica convenzione e in data 28.10.2025 analoga richiesta è stata inoltrata alla Società Sport e Salute Spa.

La necessità di ricorrere a tali collaborazioni rimane condizionata dalla verifica dello stato di avanzamento delle attività da parte di MICO e dalla conseguente necessità di procedere con eventuali nuove procedure ad evidenza pubblica per individuare operatori economici in grado di offrire i servizi e le forniture necessari.

In particolare, è stata sottoscritta in data 18 novembre 2025 una Convenzione con SIMICO per disciplinare i rapporti inerenti la possibilità per SIMICO di essere centrale di committenza per affidamenti di competenza del Commissario, per il supporto operativo alla gestione della contabilità speciale della struttura commissariale e per definire i reciproci rapporti in relazione ad attività conseguenti l'emanazione del D.L. n. 156/2025, art. 4.

Il rapporto con il CIP e le altre istituzioni competenti in materia di disabilità

Sono stati attivati i necessari contatti con il Presidente CIP ed il Presidente FISIP per coinvolgere nelle attività commissariali detti soggetti, sia sotto il profilo del coordinamento fra Enti ed istituzioni, sia per le attività sul campo per la verifica della idoneità dei siti di gara rispetto ai requisiti richiesti per le competizioni paralimpiche.

Il rapporto con IOC e IPC

Un primo incontro di presentazione del Commissario Straordinario Paralimpico ai Comitati internazionali (IOC e IPC) si è tenuto a Milano in data 8 settembre 2025 in occasione di un meeting organizzato da Fondazione Milano Cortina 2026; un secondo incontro si è avuto presso il Ministero dell'Interno in data 13 ottobre 2025, in occasione della presentazione della delegazione del CIO al Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno; sono stati inoltre programmati numerosi incontri, anche in occasione di sopralluoghi, da ultimo a Verona in data 30 ottobre u.s. per la verifica congiunta delle aree interessate dalla Cerimonia di apertura dei Giochi paralimpici, prevista all'Arena di Verona il 6 marzo 2026. Il rapporto con IOC e IPC rimarrà costante sino alla conclusione dei Giochi Paralimpici, anche con sopralluoghi congiunti con le delegazioni dell'IPC.

6. La Struttura di missione a supporto del Commissario

La sede

Sede Legale

La sede legale della struttura di missione, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.P.C.M. 29 settembre 2025, è presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Sede operativa

E' operativa da inizio del mese di ottobre una sede per le attività della Struttura di missione, nonché di rappresentanza istituzionale, in posizione baricentrica rispetto alle venues di gara paralimpiche, ed ubicata in Venezia -Mestre, via Cesco Baseggio, n. 5, prossima ai raccordi autostradali e alla fermata ferroviaria di Mestre Ospedale.

In tal senso, è stata sottoscritta in data 29 ottobre 2025 una Convenzione con Veneto Strade Spa.

La sede operativa è sita in zona baricentrica rispetto a Milano, Verona, Cortina e Tesero,

facilmente raggiungibile dal sistema autostradale e ferroviario, e con locali di proprietà della Società controllata dalla Regione del Veneto, quindi totalmente pubblica. La Società ha messo a disposizione della Struttura commissariale, a titolo gratuito, gli spazi siti al secondo piano della sede centrale della Società, ed è risultata in grado di offrire con immediatezza una serie di servizi aggiuntivi, quali il supporto informatico e le connessioni alla rete internet, la fornitura del servizio per verifica presenze del personale (badge), arredi e postazioni di lavoro, dotazioni telefoniche fisse e tecnologiche (stampanti, fotocopiatori, etc.).

Per la gestione del Protocollo informatico, la casella istituzionale di posta elettronica e la posta elettronica certificata, il ricevimento delle fatture elettroniche e la telefonia mobile, il Commissario e la Struttura commissariale si avvalgono invece di una Convenzione in corso di definizione con la competente struttura della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Per l'utilizzo di autovetture per le trasferte del Commissario e del personale della Struttura di missione è stato sottoscritto in data 21 ottobre 2025 un Accordo di collaborazione con la Regione del Veneto per l'utilizzo dei servizi automobilistici della stessa Regione, con o senza conducente, nell'ambito del quale l'onere a carico del Commissario è limitato alle spese di utilizzo del mezzo e per pedaggi autostradali.

Il personale

Il DPCM del 29 settembre 2025 riconosce al Commissario la possibilità di avvalersi di n. 7 unità di personale non dirigenziale di supporto per attività amministrativa, tecnica, economico finanziaria e contabile. Le relative procedure di assegnazione del personale sono in alcuni casi completate, in altri attualmente in corso di perfezionamento.

Inoltre, con note del 6 e 7 ottobre 2025 è stato proposto alle Regioni Veneto e Lombardia ed alla Provincia autonoma di Trento di valutare l'opportunità di istituire appositi Gruppi di Lavoro congiunti per supportare le attività commissariali nel reciproco pubblico interesse legato all'evento paralimpico. Sinora, ha dato la propria disponibilità la Regione del Veneto

che con delibera della Giunta Regionale n. 1316 del 28.10.2025 ha approvato lo schema di Accordo per la costituzione di un Gruppo di Lavoro, che si è reso immediatamente operativo a seguito della sottoscrizione dell'Accordo stesso, avvenuta in data 5 novembre 2025.

Le collaborazioni con esperti e consulenti

Il citato DPCM del 29 settembre 2025 riconosce al Commissario la facoltà di avvalersi della collaborazione fino ad un massimo di n. 4 consulenti ed esperti di elevata professionalità e di comprovata esperienza maturata nel settore giuridico-legale degli appalti e per le verifiche specialistiche per il rispetto dei principi del movimento paralimpico presso i siti di gara.

Attualmente, risultano in corso di perfezionamento le convenzioni di incarico con due consulenti nel settore giuridico-legale degli appalti ed un esperto per le verifiche specialistiche per il rispetto dei principi del movimento paralimpico presso i siti di gara.

La gestione della contabilità speciale

Con nota prot. n. 5/Commpa2026 del 6 ottobre 2025 è stato chiesto al Dipartimento della Ragioneria Generale - Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni - Ufficio XII del M.E.F. l'apertura di una contabilità speciale autorizzata ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 30 giugno 2025 n. 96, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 agosto 2025, n. 119. Con successive note del MEF è stata aperta la contabilità speciale intestata al Commissario, ai fini dell'operatività del conto.

La creazione del sito istituzionale del Commissario Straordinario

In considerazione del limitato tempo intercorrente con l'evento paralimpico, e più in generale del tempo complessivo per cui è stata ipotizzata l'attività stessa del Commissario Straordinario (comunque non oltre il 31.12.2026), si sta procedendo ad inserire i dati relativi alle attività del Commissario all'interno del sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – nel dominio web commissari.gov.it riservato alle gestioni straordinarie commissariali di nomina della Presidenza Consiglio dei Ministri.

In tal senso, è stata avanzata una proposta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, attraverso la struttura deputata alla gestione dei siti web, di creare il dominio <https://commissari.gov.it/paralimpiadi-2026> attualmente in fase di attivazione e di popolamento della pagina web, anche per poter ottemperare agli obblighi di trasparenza (Amministrazione Trasparente) e di contenere al minimo i costi conseguenti alla gestione e popolamento della relativa sezione.

7. Il budget a disposizione del Commissario

Il Decreto-legge 30 giugno 2025, n. 96, che ha dettato “Disposizioni urgenti per l'organizzazione e lo svolgimento di grandi eventi sportivi, nonché ulteriori disposizioni urgenti in materia di sport”, così come modificato dal decreto-legge 29 ottobre 2025, n. 156, ha previsto all'art. 5 recante “Disposizioni urgenti per l'organizzazione e lo svolgimento dei XIV Giochi paralimpici invernali «Milano - Cortina 2026»” una disponibilità finanziaria per la tempestiva realizzazione degli interventi necessari, come di seguito in tabella sommariamente rappresentato:

Importi contabilità speciale Iban IT25E0100004306CS0000019901 Alias RGS CS-MI-0013240		
FONTE/NORMATIVA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO
DL 96, art. 5, c. 3	Per l'anno 2025 per garantire la tempestiva realizzazione degli interventi di cui al comma 2 (interventi da realizzare, nonché delle attività agli stessi funzionali, con riferimento alla logistica e all'allestimento nonché all'adeguamento delle infrastrutture temporanee dei siti di gara di Milano, Cortina e Tesero) a) subentrare nei rapporti giuridici di Fondazione Mi-Co; b) curare o supportare le attività relative agli appalti di lavori, servizi e forniture per i Giochi paralimpici; c) stipulare convenzioni per la realizzazione interventi; d) monitoraggio delle attività e dell'andamento dei lavori, iniziative di impulso e coordinamento.	148.880.000 €
DL 96, art. 5, c. 6	Le risorse di cui al comma 3 sono incrementate di 100 milioni di euro per l'anno 2025, ai sensi dell'articolo 1, comma 632, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, a valere sulle somme accertate di cui all'articolo 8, comma 1, del presente decreto.	100.000.000 €

DL 96, art. 5, c. 3 così come modificato da art. 4, c. 1, DL 156	Per l'anno 2025 per far fronte alle esigenze di carattere logistico necessarie allo svolgimento delle competizioni sportive olimpiche e paralimpiche	123.770.367 €
DL 96, art. 5, c. 3 così come modificato da art. 4, c. 1, DL 156	Per l'anno 2025 per gli interventi, anche temporanei, necessari al completamento delle opere essenziali allo svolgimento delle suddette competizioni (competizioni sportive olimpiche e paralimpiche)	15.200.000 €
DL 96, art. 5, c. 5 _ Articolo 1, comma 261, della legge 30 dicembre 2024, n. 207	<p>Il Commissario straordinario può essere destinatario del riparto dei fondi di cui all'articolo 1, comma 261, della legge 30 dicembre 2024, n. 207, al fine di contribuire al finanziamento delle esigenze connesse allo svolgimento dei XIV Giochi paralimpici invernali «Milano - Cortina 2026»</p> <p>261. Al fine di contribuire al finanziamento delle esigenze connesse allo svolgimento degli eventi sportivi delle Paralimpiadi Milano-Cortina 2026, allo svolgimento dei controlli antidoping per i XXV Giochi olimpici invernali e dei XIV Giochi paralimpici invernali «Milano-Cortina 2026» nonché all'accoglienza delle delegazioni ufficiali straniere che assisteranno agli eventi sportivi delle Olimpiadi e delle Paralimpiadi Milano-Cortina 2026, è istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri, un fondo con una dotazione di 0,5 milioni di euro per l'anno 2025 e di 50 milioni di euro per l'anno 2026.</p>	Importo attualmente non definito
DL 96, art. 5, c. 5 Dossier di candidatura	Il Commissario straordinario è, altresì, destinatario degli stanziamenti economici previsti per l'evento dal dossier di candidatura di «Milano Cortina 2026» a carico degli enti territoriali.	Oneri a carico Regione Veneto, Provincia Autonoma di Trento, Comune di Milano. Importo attualmente non definito.

8. Le azioni per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Il comma 4 dell'art. 2 del DPCM del 5 settembre 2025 assegna al Commissario Straordinario anche le funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT). Vengono di seguito affrontati i principali temi, con indicazioni circa il programma delle conseguenti attività previste.

Whistleblowing

L’istituto del “whistleblowing” è uno strumento finalizzato a contrastare e prevenire la corruzione e la cattiva amministrazione nel settore pubblico e privato, a tutela dell’interesse pubblico e generale, della legalità e della eticità dell’azione amministrativa, attraverso la segnalazione di informazioni che possono portare all’indagine, all’accertamento e al perseguimento dei casi di illeciti di diversa natura. Il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24, che recepisce in Italia la Direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2019, disciplina la protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative dell’Unione europea o nazionali, che ledono l’interesse pubblico o l’integrità dell’amministrazione pubblica o dell’ente privato, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico o privato.

Nello specifico, potranno trasmettere segnalazioni i seguenti soggetti:

- tutto il personale operante presso la Struttura commissariale, a prescindere dalla modalità/tipologia di inquadramento, compreso il Commissario straordinario;
- gli esperti/consulenti;
- i lavoratori e i collaboratori delle imprese fornitrice di beni o servizi e che realizzano opere in favore della gestione commissariale.

I predetti soggetti potranno segnalare violazioni delle quali sono venuti a conoscenza:

- durante il rapporto di lavoro;
- quando il rapporto giuridico non è ancora iniziato (ad es., in fase precontrattuale);
- successivamente allo scioglimento del rapporto di lavoro se le informazioni sulle violazioni sono state acquisite nel corso del rapporto di lavoro.

Si potrà inoltrare la segnalazione attraverso una lettera indirizzata al Commissario Straordinario, quale RPCT. Saranno, comunque, prese in considerazione sia le segnalazioni nell’ambito delle quali il mittente abbia reso nota la propria identità sia quelle anonime, nel caso in cui si valuti che queste siano adeguatamente circostanziate e rese con dovizia di

particolari, ove cioè siano in grado di far emergere fatti e situazioni relazionandoli a contesti determinati. Qualora le segnalazioni riguardino il RPCT o nel caso in cui il segnalante non abbia avuto riscontro o che lo stesso sia stato negativo, sarà possibile inviare la segnalazione direttamente all'ANAC, secondo le indicazioni presenti sul relativo sito istituzionale: <https://www.anticorruzione.it/-/whistleblowing#p3>

Trasparenza

Il principio della trasparenza, è stato affermato con il D.Lgs. n. 33/2013, con l'obiettivo di favorire il controllo diffuso da parte dei cittadini sull'operato delle istituzioni e sull'utilizzo delle risorse pubbliche. Il nuovo sistema di trasparenza, anche alla luce delle modifiche introdotte dal D.Lgs n. 97/2016, non è più improntato semplicemente a favorire forme diffuse di controllo, bensì anche a tutelare i diritti dei cittadini e promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa, rendendo accessibili tutti i dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni. In base all'art. 9 del citato decreto, nella home page del sito del Commissario Straordinario, verrà collocata un'apposita sezione denominata “Amministrazione Trasparente”, al cui interno sono contenuti i dati, i documenti e le informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria.

Registro degli accessi

Il Commissario Straordinario, in linea con le raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, istituirà una raccolta organizzata delle richieste di accesso distinto per tipologia (c.d. Registro degli accessi), contenente i dati definiti dalla Delibera ANAC n.1309/2016 che riporta, per ogni istanza conclusa nel semestre di riferimento, la data di presentazione, la sintesi dell'oggetto, la presenza di eventuali controinteressati, l'esito della richiesta e la data della decisione.

Accesso civico

L'accesso civico (semplice o generalizzato) consente a chiunque di accedere a dati, documenti e informazioni delle pubbliche amministrazioni senza necessità di dimostrare un interesse qualificato (Art. 5, D.Lgs. 33/2013). L'accesso civico potrà essere esercitato esclusivamente per la richiesta di documenti, informazioni o dati relativi ad attività di competenza della struttura commissariale.

9. Il programma di interventi e attività

Premessa

L'art. 5 del D.L. 30.6.2025 n. 96, convertito, con modificazioni, dalla L. 8.8.2025, n. 119 ha previsto la nomina di <<un Commissario Straordinario quale soggetto responsabile del processo di indirizzo, coordinamento e attuazione delle attività e degli interventi necessari all'organizzazione e allo svolgimento dei XIV “Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026”>>.

Il comma 2 del menzionato art. 5 declina le competenze del Commissario Straordinario, finalizzate ad adempiere all'incarico e, quindi, a garantire gli obiettivi di legge. Il finanziamento destinato alle attività rimesse al Commissario Straordinario è stato fissato in € 228.242.367, reso disponibile, ai sensi dell'art. 16 del menzionato D.L. 96/2025, mediante riduzione delle risorse iscritte nello stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.L. 181/2006, convertito (con modificazioni) dalla L. 233/2006.

Quota della riferita somma, corrispondente a € 79.362.367, è destinata a fare fronte “alle esigenze di carattere logistico necessarie allo svolgimento delle competizioni sportive”. Onde chiarire il perimetro delle “competizioni sportive”, il più recente provvedimento d’urgenza (D.L 156/2025) da un lato ha ampliato le competenze commissariali per far fronte alle esigenze di carattere logistico necessarie allo svolgimento delle competizioni sportive “olimpiche e

paralimpiche”, dall’altro ha aumentato la disponibilità finanziaria di competenza del Commissario per tali attività fino a complessivi € 123.770.367, oltre ad € 15.200.000 per interventi, anche temporanei, necessari al completamento delle opere essenziali allo svolgimento delle competizioni.

La nomina del Commissario Straordinario è intervenuta in forza del DPCM del 5.9.2025, che ne ha definito i compiti e le funzioni (art. 2), in adesione e continuità con le previsioni di cui al menzionato art. 5 del D.L. 96/2025.

In tale quadro, il Commissario Straordinario, tenuto a proporre uno o più Programmi dettagliati delle attività di sua competenza, è, tra l’altro, facoltizzato a subentrare nei rapporti giuridici della Fondazione Milano Cortina 2026 relativi ai Giochi Invernali Paralimpici, potendo, comunque, da un lato, avvalersi di Soggetti Attuatori e, dall’altro, curare le attività di appalto relative a lavori, servizi e forniture, attraverso l’intervento di Sport e Salute Spa o della società Infrastrutture Milano Cortina 2026 Spa, quali Centrali di Committenza.

1. Lo Stato delle Attività

La verifica effettuata, in collaborazione e coordinamento con Fondazione, relativa allo stato di attuazione delle prestazioni ha restituito la situazione per cui, allo stato, la stessa Fondazione è già nella disponibilità di una serie di servizi necessari per la celebrazione dei XIV Giochi Paralimpici.

I Servizi già acquisiti da Fondazione, o in corso di definitiva acquisizione, risultano dall’**Allegato 1**.

Detti servizi sono caratterizzati da unitarietà, con il che non risulta possibile, sul piano tecnico, scindere quelli direttamente rivolti allo svolgimento della manifestazione olimpica da quelli preordinati alla celebrazione delle Paralimpiadi.

Inoltre, è emerso che talune attività, riportate nell’**Allegato 2**, già oggetto di rapporti giuridici vincolanti da parte di Fondazione, sono caratterizzate da autonomia rispetto a quelle rivolte alla

celebrazione dei Giochi Olimpici. (ad esempio, servizio per la cerimonia di chiusura paralimpica, contratti con diritti IPC, “Travel Grants”, e trasferte e diarie IPC, etc...).

Nell'**Allegato 3**, sono riportate quelle ulteriori prestazioni, che non risultano, ad oggi, oggetto di acquisizione da parte di Fondazione, in assenza di rapporto giuridico perfezionato (ad es., contratti per acquisti biglietti Trenord, trasporto pubblico a Cortina, etc...).

2. La pianificazione delle attività

L'operata ricognizione dello stato di sviluppo delle attività sopra sinteticamente riportata impone di operare secondo tre linee direttive. In particolare:

- i) la sottoscrizione di una “Convenzione quadro” complessiva con Fondazione, quale unico soggetto in grado di garantire l'erogazione di servizi necessari per consentire la celebrazione dei Giochi Paralimpici, avente ad oggetto la fornitura, da parte di Fondazione, direttamente al Commissario Straordinario, di una serie di Servizi che, in quanto comuni ai Giochi Olimpici, sono già – come sopra anticipato – nella disponibilità di Fondazione e che, in dipendenza della loro natura, non sono suscettibili di frazionamento o suddivisione, il che non consente il subentro del Commissario Straordinario nei contratti in essere (**Allegato 1**);
- ii) il subentro nei contratti già stipulati da Fondazione con riferimento a quelli per i quali le prestazioni direttamente preordinate a consentire la celebrazione dei XIV Giochi Paralimpici hanno carattere di autonomia rispetto a quelle finalizzate alla celebrazione dei Giochi olimpici (**Allegato 2**);
- iii) l'indizione e l'esperimento di specifiche procedure evidenziali, anche attraverso Sport e Salute Spa ovvero Società Infrastrutture Milano Cortina 2026, nei casi in cui le prestazioni non siano già nella disponibilità di Fondazione (e in assenza di Convenzioni Consip attive, alle quali il Commissario potrebbe aderire), ovvero presentino condizioni

vincolanti dettate da rapporti già in essere con il CIO e l'IPC o presentino, infine, clausole contrattuali di esclusiva (**Allegato 3**).

Evidentemente, quanto sopra riportato fa riferimento alla ricognizione sin qui operata e che potrebbe essere suscettibile di integrazioni e/o modifiche.

2.1 Sulla Convenzione Quadro da sottoscrivere con Fondazione Mi-Co 2026

In attuazione di quanto sopra riportato, si intende procedere entro il corrente anno, ad una Convenzione Quadro con Fondazione Milano Cortina 2026, attraverso la quale sarà previsto l'impegno della stessa Fondazione a fornire i servizi necessari per lo svolgimento dei Giochi Paralimpici di cui ha già acquisito la disponibilità.

Detta Convenzione Quadro avrà ad oggetto quelle prestazioni, di cui dovrà avvalersi il Commissario Straordinario per ottemperare ai propri compiti istituzionali, che non possono essere separate, sul piano tecnico, da quelle destinate allo svolgimento dei Giochi Olimpici.

In sostanza, Fondazione Milano Cortina 2026 è attualmente il soggetto che ha la disponibilità di servizi indispensabili per lo svolgimento dei Giochi Paralimpici che, per loro natura, sono anche direttamente destinati alla celebrazione dei Giochi Olimpici, con il che non è possibile rideterminare l'oggetto dei relativi contratti in modo da consentire un effettivo subentro del Commissario Straordinario nella posizione di Committente (di parte) delle prestazioni attraverso l'istituto della cessione (parziale) dei contratti. Fondazione, in conseguenza dell'inscindibilità dei servizi, è l'unico soggetto in grado di garantire l'erogazione di quelli di cui il Commissario necessita per consentire la celebrazione dei Giochi Paralimpici.

Sul piano normativo, il Commissario Straordinario è abilitato ai sensi del comma 3 dell'art. 5 del D.L. 96/2025 a operare in deroga a ogni disposizione di legge, salvo il rispetto dei vincoli inderogabili derivanti dall'appartenenza all'Unione Europea (oltre all'obbligo di osservare la legge penale e la disciplina in materia antimafia contemplata nel D.L.gs. 159/2011).

Pertanto, con riferimento alla aggiudicazione degli appalti, il Commissario soggiace alle regole enucleate nella Direttiva 2014/2024/UE. Ebbene, in virtù dell'art. 32 della predetta Direttiva, che regola l'“uso della procedura negoziata senza pubblicazione” di bando, va affermata la legittimazione del Commissario a procedere all'affidamento diretto dei servizi di che trattasi a favore di Fondazione Milano Cortina 2026.

Sul presupposto, sopra illustrato, che una serie di servizi acquisiti dalla stessa Fondazione, utili per lo svolgimento sia delle manifestazioni olimpiche che paralimpiche, non possono essere, sul piano oggettivo, tra loro separati in funzione della destinazione, deve concludersi che i servizi di cui il Commissario necessita risultano, sul piano operativo, caratterizzati dall'elemento della “infungibilità”.

Come chiarito dall'A.N.AC, nelle *“Linee Guida n. 8 - Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili”* (cfr. Delibera Anac n. 950 del 13 settembre 2017 - Linee guida n.8) l'infungibilità costituisce – al pari della esclusività – l'elemento alla stregua del quale è ammessa la deroga al generale principio di selezione del contraente della P.A. attraverso procedure evidenziali.

L'infungibilità di un servizio si sostanzia nella circostanza che, a causa di ragioni tecniche, non esistono possibili sostituti di un determinato operatore.

Va rimarcato che, nello specifico caso, non sarebbe ravvisabile una situazione di lock-in, in quanto l'esigenza di rivolgersi a Fondazione Milano Cortina 2026 non deriva né da precedenti comportamenti dell'operatore economico, né è l'effetto di un contegno del Commissario Straordinario inteso come “consumatore” dei servizi.

Sul piano tecnico non è, dunque, possibile dare impulso a procedure concorsuali direttamente finalizzate a individuare operatori economici terzi che possano garantire i servizi necessari per la celebrazione dei XIV Giochi Paralimpici, in alternativa a quelli già entrati nella disponibilità della Fondazione Milano Cortina 2026, attesa l'unitarietà di quanto già acquisito dalla Fondazione e, dunque, in dipendenza dell'impossibilità tecnica di stralciare dal complesso delle

prestazioni già nella disponibilità della Fondazione i servizi direttamente destinati alla celebrazione di Giochi Paralimpici.

Ed infatti, i servizi acquisiti dalla Fondazione, da utilizzare anche per la celebrazione dei Giochi Paralimpici, hanno un carattere “unitario”, anche in relazione al contesto territoriale nel quale sono in corso di ultimazione le infrastrutture che ne consentiranno l’erogazione.

In altri termini, non è possibile sostituire quanto già nella disponibilità di Fondazione Milano Cortina 2026 con prestazioni acquisibili da operatori economici terzi. In tale categoria rientrano i servizi contemplati nell'**Allegato 1**.

2.2 Sul subentro nei contratti

La norma dell’art. 5 del D.L. 96/2025 stabilisce che il Commissario ha la facoltà di subentrare nei contratti già sottoscritti da Fondazione Milano Cortina 2026, dovendosi intendere il subentro in quei contratti che abbiano ad oggetto le attività necessarie per la celebrazione dei XIV Giochi Paralimpici, per loro natura “isolabili” rispetto a quelle destinate allo svolgimento dei Giochi Olimpici. Nell'**Allegato 2** sono riportati i servizi relativi a contratti che saranno oggetto di subentro da parte del Commissario Straordinario a Fondazione Milano Cortina 2026.

In proposito, si specifica che trattasi di rapporti giuridici in regime di diritto privato, per i quali il Commissario ha facoltà di subentro, senza però poterne alterare la natura sostanziale.

2.3 Sull’eventuale indizione ed esperimento di specifiche procedure evidenziali

Ai fini di garantire la soddisfazione di diverse esigenze comunque necessarie allo svolgimento delle manifestazioni sportive, potranno essere indette – con riferimento alle prestazioni contemplate nell'**Allegato 3** – specifiche procedure concorrenziali nel rispetto della normativa pubblicistica, fermo l’eventuale motivato ricorso a deroghe della normativa interna direttamente preordinate a consentire la più celere individuazione degli operatori economici privati.

Peraltro, si intende preliminarmente azionare specifica richiesta a CONSIP, al fine di verificare se sussiste la possibilità che il Commissario aderisca a Convenzioni da questa già perfezionate, in modo da accelerare l'affidamento delle prestazioni, evitando di dare impulso alle procedure competitive. Nel rispetto del D.L. 96/2025 le eventuali procedure evidenziali che sarà necessario azionare saranno indette ed esperite, con riferimento alle attività residue rispetto a quelle acquisibili attraverso CONSIP, dalle centrali di Committenza indicate nell'art. 5 comma 2 lett. b) del D.L. 96/2025.

Il sostegno alle richieste degli Enti territoriali

Sulla base della cognizione effettuata dal Commissario nel corso dei mesi di ottobre e novembre e dei conseguenti riscontri da parte degli Enti territoriali, nonché a seguito delle verifiche conseguenti ai sopralluoghi, potranno essere assegnati, anche mediante convenzioni o accordi, specifici contributi ai predetti Enti territoriali per iniziative ed azioni finalizzate al miglior esito delle competizioni sportive paralimpiche.

10. Gli interventi e le attività specifiche nei siti di gara di Cortina d'Ampezzo, Milano e Tesero

Cortina d'Ampezzo

Cortina d'Ampezzo ospiterà le seguenti competizioni per i Giochi Paralimpici Invernali:

- Para-sci alpino: gare che si svolgeranno sull'Olympia delle Tofane;
- Para snow board che si svolgerà in Area Tofane;
- Curling in carrozzina: le partite si disputeranno nel rinnovato Stadio Olimpico del Ghiaccio;

oltre al Villaggio olimpico e paralimpico in località Fiames.

Tesero- Predazzo

Le venue interessate sono lo Stadio del Fondo a Tesero, sede delle competizioni delle discipline di “Para Cross-Country Skiing” e “Para Biathlon”, nonché il Villaggio Olimpico e Paralimpico di Predazzo che ospiterà gli atleti e il personale impiegato nell’organizzazione dei Giochi; in particolare, la Scuola Alpina della Guardia di Finanza di Predazzo ospiterà il Villaggio Olimpico e Paralimpico.

Milano

A Milano è prevista la competizione di Para Ice Hockey presso il “Santagiulia Ice hockey Arena”, mentre il Villaggio olimpico e paralimpico è stato costruito ed è in fase di allestimento nella sede di Via Giovanni Lorenzini.

11. Gli interventi e le attività specifiche per la cerimonia di apertura dei Giochi paralimpici all’Arena di Verona

L’Arena di Verona è stata scelta dal Comitato Organizzatore dei Giochi Olimpici e Paralimpici di Milano-Cortina 2026, come sede per ospitare la Cerimonia di Chiusura delle Olimpiadi (22 febbraio 2026) e la Cerimonia di Apertura delle Paralimpiadi (06 marzo 2026).

Il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 settembre 2023, registrato in data 13 settembre 2023 dalla Corte dei Conti con n. 2491, con il quale è stato approvato il Piano Complessivo delle Opere Olimpiche, nell’Allegato 1, ha individuato alcuni interventi infrastrutturali da realizzare in ambito urbano in funzione delle due ceremonie sopra citate. Gli ambiti interessati riguardano il monumento dell’Arena, la Piazza Bra ed i collegamenti con la stazione ferroviaria di Porta Nuova di Verona ed i principali punti di accesso alla Piazza.

Ulteriori interventi e attività sono programmati nel Palazzo della Gran Guardia e al Teatro Filarmonico di Verona, sempre prospicienti la stessa Piazza Bra.

12. Gli interventi in materia di logistica delle venues

A seguito delle modifiche normative introdotte dal recente D.L. n. 156/2025 che prevede di estendere il perimetro di competenza del Commissario anche a venues non paralimpiche, si ritiene di prevedere il Programma Dettagliato relativo a tali interventi ed attività nell’ambito di un Secondo Programma, che ci si riserva di perfezionare a breve.

13. Il Piano di monitoraggio (on desk + on site)

E’ stato definito un Programma dettagliato di monitoraggio degli interventi e delle attività nei siti di gara e non, sia con verifiche “on desk” sulle progettazioni delle infrastrutture definitive (SIMICO per opere) e temporanee (MICO per adeguamenti ed allestimenti), sia con sopralluoghi diretti “on site”. Sono previsti almeno tre sopralluoghi per ogni sito, indicativamente: il primo nei mesi di ottobre e novembre, con date già definite e concordate con MICO, SIMICO e con gli Enti territoriali interessati; una seconda serie di sopralluoghi nel periodo compreso fra dicembre 2025 e gennaio 2026; una terza a ridosso della cerimonia di inaugurazione dei Giochi Paralimpici (periodo di “transizione”), fra il 22 febbraio 2026 ed il 5 marzo 2026.

Nel periodo ottobre – novembre le date sono state così individuate:

- 30 ottobre a Verona;
- 3 e 4 novembre a Cortina d’Ampezzo (BL);
- 12 e 13 novembre a Trento, Tesero (TN) e Predazzo (TN);
- 18 e 19 novembre a Milano.

In occasione di ogni sopralluogo viene redatto dall’Ufficio del Commissario apposito Verbale con indicazione delle situazioni riscontrate e con eventuali suggerimenti, indicazioni o disposizioni puntuali. Anche in esito alle risultanze di detti sopralluoghi, resta ferma la possibilità per il Commissario di procedere con Ordinanze in termini prescrittivi, secondo quanto previsto dall’art. 5 del D.L. n. 96/2025, laddove se ne riscontri la necessità. Nel periodo “post Paralimpico” è stato inoltre previsto un ulteriore sopralluogo per ogni sito, per verificare la correttezza e completezza delle prestazioni offerte, con riferimento ad ogni singolo servizio o fornitura, rispetto agli impegni contrattuali assunti. Ciò risulterà, infatti, propedeutico alla erogazione dei saldi dovuti agli affidatari dei servizi e/o delle forniture, ovvero alle corrispondenti detrazioni, in caso di carenze riscontrate.

Il Programma dettagliato di monitoraggio prevede di far partecipare alle verifiche anche personale della “Joint Task Force” istituita dal Ministero della Difesa per affiancare l’Ufficio del Commissario nelle verifiche di competenza, compresi gli aspetti di natura sanitaria e di primo soccorso. Analogamente, è stata instaurata una collaborazione con la FISIP per procedere congiuntamente con verifiche tecniche e sotto il profilo delle esigenze sportive – agonistiche. Si precisa che tali collaborazioni hanno luogo senza oneri per la finanza pubblica. Al fine di avere una costante informazione in merito all’avanzamento di tutte le attività propedeutiche e necessarie ad assicurare il corretto e puntuale svolgimento dei Giochi è stato programmato un incontro di monitoraggio con cadenza settimanale nei mesi di dicembre, gennaio e febbraio con le Aree Funzionali della Fondazione MICO 2026, interlocutore diretto con IOC e IPC.

14. Le azioni di promozione e coordinamento delle attività in spirito paralimpico

La corretta applicazione dei principi del movimento paralimpico e la promozione della pratica sportiva delle persone con disabilità sono al centro dell’attività del Commissario Straordinario e della sua Struttura di missione. Fin dalla data della nomina, il Commissario ha avviato una attività di promozione anche con la propria partecipazione ad eventi significativi, quali ad esempio: l’incontro organizzato da Fondazione Milano Cortina 2026 con il CIO e IPC a Milano l’8 settembre; il Congresso IBSF a Cortina nei giorni 11 e 12 settembre; l’evento organizzato a Cortina il 25 settembre per la consegna al Comune di ausili per le persone con disabilità motoria da destinare ai rifugi e ai locali siti in quota; la partecipazione nell’ambito di “Apreski - Milano Mountain Show” a Rho Fiera Milano il 16 ottobre; la partecipazione a Cortina il 21 novembre in occasione del convegno “Il sistema Italia alla prova dei valori olimpici e paralimpici. Milano Cortina 2026”.

In generale, sia nel corso delle attività di sopralluogo che in occasione di specifici incontri, si intende valorizzare il ruolo degli atleti paralimpici, al fine di recepirne le indicazioni e i desiderata, sia sotto il profilo delle esigenze di carattere tecnico-agonistico che dell’attenzione ai temi dell’accessibilità e dell’inclusione.

Al fine di garantire un adeguato coordinamento delle attività di competenza del Commissario Straordinario con quelle del Ministero per lo Sport e i Giovani e del Ministero per la disabilità, si è proposta l’istituzione di un Gruppo di lavoro ristretto, cui fanno parte, oltre allo stesso Commissario, componenti designati dal Ministero per lo Sport e i Giovani, componenti designati dal Ministero per la disabilità e un componente designato dal Presidente del Comitato Italiano Paralimpico. Si precisa che detto Gruppo di lavoro è istituito senza oneri per la finanza pubblica.

15. L'applicazione dell'Universal Design e le "Linee Guida"

Le Linee Guida della Regione del Veneto

In occasione dei Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026, la Regione del Veneto, nel corso del 2024, ha redatto e pubblicato le "Linee Guida per l'analisi della accessibilità universale e dell'inclusione nelle città della regione del Veneto". Si tratta di un documento che ha avuto, sin dalla sua prima presentazione, l'apprezzamento da parte dei rappresentanti dell'IPC e che si ritiene di utilizzare come riferimento di buone pratiche nell'allestimento delle venues, ed in generale per l'organizzazione di tutti gli eventi, sportivi e non, connessi ai Giochi. Le "Linee Guida", superando la mera applicazione della norma, forniscono indicazioni per soluzioni e applicazioni di progettazione accessibili, ma non limitano la possibilità di migliorare ulteriormente tali applicazioni per favorire un ambiente inclusivo nei settori degli impianti sportivi, dei locali di pertinenza, dell'ospitalità turistica, della ristorazione, dei pubblici esercizi, dei mezzi di trasporto pubblici, dei siti ospitanti eventi e cerimonie. L'applicazione dei criteri dell'Universal Design persegue l'obiettivo della partecipazione di tutti all'evento, favorendo l'accessibilità e l'inclusione con interventi che facilitino il rapporto fra la singola persona, anche con disabilità, e l'ambiente in cui si viene a trovare. Fondamenti della progettazione inclusiva (Universal Design) sono i concetti di accessibilità e multidisciplinarietà, la progettazione delle azioni con un approccio sistematico, la progettazione integrata e partecipata, partendo dall'analisi della facilità d'uso di ogni ambiente.

In quest'ottica, l'attività commissariale intende ulteriormente promuovere la conoscenza e l'applicazione dei concetti alla base dell'Universal Design, programmando la diffusione nei siti di gara e non quali Milano, Tesero/Trento, Cortina e Verona, la loro pubblicazione sul sito del Commissario e la presentazione alle associazioni del settore della disabilità, agli Enti territoriali, al CONI, al CIP, alla FISIP.

16. Il ticketing

La Fondazione Milano Cortina 2026, nella propria qualità di Comitato Organizzatore ai sensi del DL 16/2020 e ss.mm.ii. e in base a quanto previsto dall'Host City Contract e dal Marketing Plan Agreement sottoscritti con il CIO, è anche tenuta a implementare il programma di ticketing per i Giochi Paralimpici di Milano Cortina 2026. Da quanto appreso dalla Fondazione, il programma di vendita dei biglietti per le ceremonie e le gare dei Giochi Paralimpici prevede la commercializzazione di un numero complessivo di ca. 240.000 biglietti di ingresso. A fronte di questi volumi di vendita, il target di fatturato è previsto in ca. 4,8 milioni di euro (esclusa IVA). La vendita dei biglietti è iniziata a Marzo 2025 e attualmente (dati aggiornati al 14 novembre 2025) risultano venduti 21.440 biglietti per un fatturato complessivo indicato dalla Fondazione in ca. 1,17 milioni di euro (esclusa IVA), che rappresentano ca. il 24% del target di vendita. Nel prossimo periodo antecedente i Giochi, la strategia adottata dalla Fondazione per sviluppare il programma di ticketing prevede diverse iniziative e azioni specifiche di comunicazione in occasione di eventi sportivi e non, che verranno costantemente monitorate dalla Struttura commissariale.

17. La legacy dei Giochi Paralimpici invernali Milano Cortina 2026

Una particolare attenzione nelle attività commissariali viene riposta nei confronti della legacy che i Giochi Paralimpici dovranno lasciare a tutti coloro che vi parteciperanno (atleti, accompagnatori, famiglia paralimpica in generale, spettatori, rappresentanti dei media, etc.) sia dei territori che ospitano i Giochi. Si tratta di una legacy sia materiale con opere e interventi destinati a migliorare nel tempo le condizioni di accessibilità ed inclusività dei luoghi e degli ambienti, sia immateriale con il conseguimento di una maggiore sensibilità e coscienza dei temi della disabilità da parte di tutti i partecipanti all'evento.

18. Le variazioni al Programma Dettagliato approvato

L'art. 5 del D.L. 96/2025, convertito con L. n. 119/2025, prevede che il presente "Primo Programma dettagliato" sia approvato con apposito DPCM, ovvero con atto dell'Autorità politica competente in materia di sport. Qualora dovessero intervenire successive variazioni al Programma dettagliato nel corso della sua attuazione, ovvero sino alla conclusione delle attività di competenza del Commissario Straordinario, le stesse verranno comunicate tempestivamente dal Commissario al Ministero per lo sport e i giovani per successiva presa d'atto, fermo restando che, qualora dette variazioni risultassero rilevanti rispetto al Programma approvato, risulterà necessaria una loro formale approvazione, nelle medesime forme di approvazione del presente Programma.

19. Le Relazioni trimestrali al Ministero per lo sport e i giovani

In conformità a quanto previsto al comma 5 dell'Art. 5 del D.L. 59/2025, il Commissario invierà con cadenza trimestrale al Ministro per lo sport e i giovani una Relazione contenente la rendicontazione delle spese effettuate, nonché le informazioni sullo stato di avanzamento degli interventi e sul rispetto dei cronoprogrammi approvati, per la pubblicazione dei contenuti della Relazione, ai fini dell'accessibilità e della trasparenza amministrativa.

20. La rendicontazione finale e la Relazione finale sulle attività svolte

Al termine della gestione commissariale, prevista comunque entro il 31 dicembre 2026, verrà redatta una Relazione finale sulle attività svolte e verrà prodotto un documento di rendicontazione finale relativo alla gestione della contabilità speciale intestata al Commissario.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ing. Giuseppe Fasiol

(firmato digitalmente)

21. Allegati

- Elenco dei Servizi necessari per lo svolgimento dei Giochi Paralimpici (**Allegati 1, 2 e 3**)



COMMISSARIO STRAORDINARIO
per l'organizzazione e lo svolgimento dei
Giochi Paralimpici Invernali di Milano Cortina 2026
Ex art. 5, D.L. 30/06/2025, n. 96 – DPCM 05/09/2025

Allegato 1

AI PRIMO PROGRAMMA DETTAGLIATO

Novembre 2025

Allegato 1

Servizi già acquisiti o in corso di definitiva acquisizione da parte di Fondazione Milano Cortina 2026 per consentire la celebrazione dei Giochi Paralimpici

Descrizione dei servizi	Importo indicato da Fondazione (costi paralimpici X 1.000)
<p>Arredi ed Equipment</p> <p>Il servizio consiste nella fornitura di arredi ed <i>equipment</i> per l'allestimento per tutte le venue paralimpiche di:</p> <ul style="list-style-type: none">- Arredi, inclusi tavoli, sedie, armadi, scaffali, divani, ecc.- Elettrodomestici, inclusi frigo, microonde, lavatrici, ecc.- Piccoli equipment: lampade da scrivania, prolunghe- Accessori residenze villaggi: ciabatte, porta asciugamani, mensole doccia, cestini, ecc. <p><i>(escluso forniture IPC - obbligazione derivante da HCC - gestione di interventi tecnologici e fornitura di equipment presso gli uffici dell'IPC, valore € 35,00)</i></p>	€ 2.156,53
<p>Broadcast services</p> <p>Il servizio consiste nella fornitura di servizi e infrastrutture atte alla copertura televisiva, radiofonica e digitale in diretta dei Giochi Paralimpici. Trattasi in particolare di fornitura di:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Personale di produzione2. Mezzi televisivi e relativa tecnologia atta alle riprese3. Equipaggiamenti speciali (telecamere necessarie a fornire riprese maggiormente qualitative delle gare)4. Grafiche, sigle e animazioni5. Tecnologia per la post-produzione per garantire riduzioni delle gare a disposizione dei Media detentori dei diritti6. Infrastruttura per la distribuzione delle immagini dei Giochi Paralimpici ai clienti finali (Media detentori dei diritti)7. Trasporto e manovalanza di equipaggiamento tecnico	€ 19.893,00

<p>Ceremonies</p> <p>Il servizio <i>Ceremonies</i> prevede la definizione creativa, lo sviluppo, l'organizzazione dei servizi, la produzione e la messa in scena della cerimonia di apertura dei Giochi Paralimpici. All'interno del servizio si intendono incluse anche tutte le attività accessorie, quali ad esempio l'affitto di spazi, l'ingaggio degli artisti e performer impiegati durante la cerimonia paralimpica.</p> <p>All'interno di questo servizio rientra anche la produzione e la presentazione del bracciere paralimpico e della Fiamma Paralimpica.</p> <p>(esclusa Cerimonia di chiusura Paralimpica, valore € 1.000,00)</p>	€ 3.561,24
<p>Cleaning services e Waste Disposal</p> <p>Il servizio di Cleaning Service ha ad oggetto l'espletamento dei seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>servizi di pulizia</i>: completa pulizia di fondo per preparare le venue paralimpiche all'avvio delle attività dei Giochi Paralimpici. Tali servizi riguardano tutte le aree coperte e scoperte all'interno delle venue, permanenti e temporanee, delle aree comuni e dei locali non adibiti ad alloggiamento, delle pertinenze delle venue e delle strutture di supporto; - <i>servizi di raccolta rifiuti</i>: rimozione di tutti i rifiuti dalle venue durante e dopo ogni competizione/sessione, conferimento dei rifiuti all'interno dei c.d. “cleaning and waste compound” - <i>servizi di rimozione neve e di prevenzione formazione ghiaccio</i>: sgombero neve manuale, nelle aree scoperte interne alla venue e interventi preventivi (e.g. spargimento di sale o cloruri) per evitare la formazione di strati di ghiaccio in tutte le aree oggetto di sgombero neve - <i>servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti</i> (sia ordinari che speciali). 	€ 2.135,42
<p>Energy</p> <p>Il servizio copre le attività di installazione e gestione dell'infrastruttura temporanea di distribuzione dell'energia elettrica per alimentare le attrezzature e i servizi aggiuntivi previsti, attraverso Temporary Power Provider (TPP) operativi nelle diverse venues. Nello specifico, all'interno di questo servizio rientrano le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Progettazione esecutiva, approvvigionamento materiali e mobilizzazione delle risorse; 2. Installazione e collegamento delle apparecchiature attive: <ul style="list-style-type: none"> - Cabine di Media Tensione (MT); - Trasformatori; - Gruppi di Continuità (UPS); - Quadri elettrici di Bassa Tensione (BT) primari; 3. Installazione e collegamento delle dorsali principali e delle linee secondarie 4. Manutenzione e Operation degli impianti temporanei durante i Giochi 5. Dismantling e ripristino delle aree nelle condizioni iniziali. 	€ 16.524,27

Sono inoltre incluse attività consulenziali a supporto delle attività sopra elencate, tra cui: <ul style="list-style-type: none"> - Attività di progettazione e gestione degli impianti; - Attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. 	
Energy Management Questo è servizio copre le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> - Gestione contratti per approvvigionamento energia elettrica ai siti Olimpici e Paralimpici con eventuale copertura costi per gli aumenti di potenza e nuove connessioni, garantendone la totale provenienza da fonti rinnovabili - Progettazione, installazione e operation di un Sistema di Monitoraggio dello stato delle reti elettriche a servizio delle Venues - Consulenza strategica e operativa per la conduzione del progetto Energy end-to-end. 	€ 3.857,63
Facilities Oggetto del servizio è la locazione delle sedi della fondazione, utilizzate per l'organizzazione e l'allestimento dei giochi paralimpici e dei relativi servizi accessori.	€ 2.997,93
Food and beverage Oggetto del servizio è la preparazione e fornitura di pasti nelle seguenti venues: <ul style="list-style-type: none"> - Villaggio di Milano: fornitura pasti per gli atleti residenti e per il personale che opera nel villaggio; - Venue di Santagiulia: fornitura di pasti alla Workforce che opera nella Venue; - Main Media Center: fornitura pasti a pagamento a tutti i Media presenti nella Venue e per il personale; - Villaggi di Cortina e Predazzo: fornitura pasti per gli atleti residenti e per il personale; - Venues di Cortina: fornitura di pasti a tutti gli stakeholders presenti sulle Venue; - Venue di Cortina: fornitura pasti durante la cerimonia di chiusura giochi paralimpici; - Venues di Predazzo e Tesero: fornitura di pasti a tutti gli stakeholders; - Venue di Verona: fornitura di pasti durante la cerimonia di apertura Giochi Paralimpici. 	€ 5.621,83
Food Supply Oggetto del servizio è la fornitura di beni e servizi connessi al consumo di bevande, in tutte le venues.	€ 1.763,77
Health and Safety Oggetto del servizio è la gestione di personale deputato allo svolgimento di attività in materia di sicurezza e lavoro, inclusi gli steward.	€ 1.658,56

Risk management Oggetto del servizio sono tutte le attività relative alla gestione del rischio connesse allo svolgimento delle paralimpiadi, inclusa la sottoscrizione di polizze assicurative a copertura dei rischi del Comitato Organizzatore; a titolo esemplificativo: - Responsabilità civile; - Cyber risk; - Terrorismo; - Autovetture; - Merci; - Infortuni.	€ 2.341,09
Servizi Logistici I servizi logistici includono magazzinaggio, trasporto, movimentazione e gestione di tutto il materiale relativo ai giochi paralimpici: - Trasporto materiali, attrezzature ed arredi, inclusi equipment atleti, campioni antidoping attraverso camion, furgoni e van, - Carico, scarico e movimentazione del materiale all'interno della venue con personale e carrelli elevatori oltre ad altri equipment; - Servizio di stoccaggio del materiale presso il magazzino centrale.	€ 12.068,97
Sport Il servizio consiste nella fornitura per tutte le discipline paralimpiche degli equipaggiamenti necessari per l'esecuzione delle gare. La fornitura è suddivisa in due macro categorie di prodotti: - Sport del ghiaccio: macchine rasa ghiaccio, materassi, balaustre, filtri acque, tutte le minuterie necessarie per l'allestimento e mantenimento del campo gara, etc. - Sport della neve: attrezzatura per sicurezza piste (reti e materassi), pali per competizioni, pettorali, teli, badili, motoslitte, quad con carrelli per trasporto materiale, tutte le minuterie necessarie per l'allestimento e mantenimento del campo gara, etc.	€ 1.178,48
Sport Presentation Oggetto del servizio è la pianificazione coordinamento e svolgimento delle attività di intrattenimento durante le gare e durante le ceremonie di premiazione. Le attività si articolano in: commento delle gare sportive, intrattenimento musicale, anche dal vivo attraverso la presenza di artisti e delle mascotte. Per lo svolgimento delle ceremonie di premiazione la responsabilità si estende alla gestione di medaglie, podi, bandiere e inni nazionali.	€ 1.108,23
Technology applications and infrastructure Questo servizio include: - la progettazione, l'implementazione e la configurazione, il test e la gestione in esercizio, di tutte le applicazioni necessarie per il Comitato Organizzatore per l'allestimento e la corretta gestione delle attività necessarie e utili per lo svolgimento dei giochi paralimpici. Le applicazioni sono realizzate sulla base dei requisiti utente; - messa a disposizione e gestione dell'infrastruttura cloud per le applicazioni della Fondazione, inclusi i servizi professionali di progettazione, realizzazione e gestione dell'esercizio dell'infrastruttura cloud stessa;	€ 77.904,94

<p>- l'affitto delle infrastrutture tecnologiche audio video nelle venues compresi i servizi di installazione, configurazione nelle venues e supporto tecnico.</p>	
<p>Technological Devices and Licenses</p> <p>Il servizio consiste nell'approvvigionamento dei dispositivi utente che vengono usati dal personale di fondazione: si tratta di 15 mila tra Personal Computers, Tablet, Smartphones, stampanti. Il contratto include i servizi di Help Desk multicanale (telefonico, chat, email, supporto locale, ecc.) per tutti gli utenti, oltre ai contratti accessori per l'acquisizione delle licenze SW.</p>	11.639,60
<p>Telecomunication Infrastructure</p> <p>Oggetto del servizio è la progettazione e realizzazione per i giochi paralimpici dell'infrastruttura di telecomunicazioni centrale e nelle venues.</p>	€ 36.453,96
<p>Torch Relays</p> <p>Oggetto del servizio è la fornitura del supporto operativo e logistico per il viaggio della Fiamma Paralimpica, che inizia il 24 febbraio e termina il 6 marzo.</p>	€ 1.762,00
<p>Transport</p> <p>Il servizio include l'offerta di servizi di varia natura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trasporti via bus per Stakeholder (atleti, federazioni internazionali, giornalisti, etc.) tramite la società BusItalia; - approvvigionamento biglietti AV Trenitalia per lo spostamento degli stakeholder tra i cluster dei Giochi, durante il periodo degli arrivi e delle partenze e delle gare olimpiche e paralimpiche. Sono anche previsti treni charter per il periodo dei Giochi destinati ai soli stakeholder; - servizi di supporto in stazione, quali supporto al passeggero, disponibilità di aree dedicate agli stakeholder, servizio Sala Blu rinforzato per gli stakeholder, segnaletica e aree di carico e scarico, in capo a RFI. <p>Sono inoltre inclusi servizi consulenziali di progettazione, realizzazione e gestione del sistema di trasporti a supporto dei giochi paralimpici.</p> <p><i>(non sono compresi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Acquisto biglietti da/per Milano-Tirano e del TPL della Valtellina per il periodo olimpico e da/per Milano-Malpensa per il periodo olimpico e paralimpico. Valore € 131,00</i> - <i>Acquisto titoli di viaggio per gli accreditati partecipanti alle Olimpiadi e Paralimpiadi per l'accesso al trasporto pubblico nel Cluster di Cortina (linea ferroviaria Belluno-Calalzo e TPL su gomma extraurbano di Belluno e urbano di Cortina). Valore € 309,00</i> - <i>Fornitura servizio di trasporto spettatori con disabilità sia in periodo Olimpico che Paralimpico. Valore € 300,00)</i> 	€ 7.463,41

Transport- fleet Oggetto del servizio è la messa a disposizione delle flotte di auto e minivan necessarie per la gestione dei servizi ai giochi paralimpici. Il servizio prevede: - La fornitura dei veicoli (2'860 veicoli) in sub-noleggio; - La gestione dei noleggi, manutenzione pulizia e rifornimento; - La fornitura del carburante; - La fornitura di pneumatici per tutta la flotta di veicoli della Fondazione Milano Cortina 2026 in periodo paralimpico.	€ 12.740,19
Uniforms Oggetto del servizio è la fornitura delle uniformi utilizzate durante lo svolgimento dei giochi paralimpici, incluse quelle per la Torch Relay e tutte le uniformi formali utilizzate dal personale executive della Fondazione.	€ 7.880,43
Venues & infrastructure implementation Oggetto del servizio è quello di offrire il montaggio, consegna, manutenzione e smontaggio delle infrastrutture temporanee delle venue e della gestione e coordinamento dei cantieri.	€ 46.500,43
Venue Management Questo servizio copre tutte le attività necessarie per la predisposizione delle venues e include: - consegna della Venue Main Media Center, Main Press Centre e Uniform and Accreditation Centre; - Consegna e gestione delle varianti richieste per la realizzazione del villaggio olimpico di Milano; - Riempimento del lotto Esselunga, area dove verrà installata la pista ghiaccio di training della venue MH1 – Milano Santagiulia Ice Hockey Arena; - Accordi per l'utilizzo e la gestione delle venues (Venue Use Agreements).	€ 10.458,07
Villages Parte di servizi necessari per il corretto funzionamento dei villaggi di Milano, Cortina e Predazzo e l'offerta di servizi agli atleti e agli altri stakeholders. Sono inclusi in questo capitolo: - Il servizio di pulizie per spazi comuni e spazi residenziali Le tempistiche delle pulizie definite in base al numero di residenti durante le Olimpiadi e Paralimpiadi, seguendo i requisiti dell'Host City Contract; - Il servizio di lavanderia e stoccaggio di biancheria per le necessità delle delegazioni. Il servizio gestito e pianificato secondo il numero dei residenti durante le Olimpiadi e Paralimpiadi.	€ 1.153,98



COMMISSARIO STRAORDINARIO
per l'organizzazione e lo svolgimento dei
Giochi Paralimpici Invernali di Milano Cortina 2026
Ex art. 5, D.L. 30/06/2025, n. 96 – DPCM 05/09/2025

Allegato 2

AI PRIMO PROGRAMMA DETTAGLIATO

Novembre 2025

Allegato 2

Servizi oggetto di subentro da parte del Commissario nelle attività di Fondazione Milano Cortina 2026

Descrizione	Importo indicato da Fondazione (costi paralimpici X 1.000)
Ceremonies Il contratto con G2 Events Casta Diva prevede la definizione creativa, lo sviluppo, l'organizzazione dei servizi, la produzione e la messa in scena della Cerimonia di chiusura Paralimpica da allestire nelle 24 ore successive alla finale di Curling giocata nello stadio Olimpico, nel dettaglio: - Produzione dello spettacolo all'interno del perimetro Field of Play con copertura di tutti i costi ad essa legati (fungibili e infungibili) - Ingaggio degli artisti e performer.	€ 1.000,00
Travel Services Paralympic Family Oggetto dell'attività è l'acquisto diretto di circa 1.500 biglietti per voli aerei, a seguito di un'obbligazione derivante dall'accordo Travel Support Grants. Beneficiario: IPC	€ 750,00
Travel Services Paralympic Family Oggetto dell'attività è l'acquisto diretto, a seguito di un'obbligazione derivante dal Host City Contract, di pernottamenti in albergo, di voli aerei e di rimborso spese diarie. Beneficiario: IPC	€ 1.820,00
Arredi e equipment Oggetto dell'attività, a seguito di un'obbligazione derivante dal Host City Contract, è la gestione di interventi tecnologici e fornitura di equipment presso gli uffici dell'International Paralympic Committee. Beneficiario: IPC	€ 35,00



COMMISSARIO STRAORDINARIO
per l'organizzazione e lo svolgimento dei
Giochi Paralimpici Invernali di Milano Cortina 2026
Ex art. 5, D.L. 30/06/2025, n. 96 – DPCM 05/09/2025

Allegato 3

AI PRIMO PROGRAMMA DETTAGLIATO

Novembre 2025

Allegato 3

Servizi non in disponibilità della Fondazione (nuovi affidamenti)

Descrizione	Importo indicati da Fondazione (costi paralimpici X 1.000)
Transport Acquisto biglietti da/per Milano-Tirano e del TPL della Valtellina per il periodo olimpico e da/per Milano-Malpensa per il periodo olimpico e paralimpico.	€ 131,00
Transport Acquisto titoli di viaggio per gli accreditati partecipanti alle Olimpiadi e Paralimpiadi per l'accesso al trasporto pubblico nel Cluster di Cortina (linea ferroviaria Belluno-Calalzo e TPL su gomma extraurbano di Belluno e urbano di Cortina)	€ 309,00
Transport Fornitura servizio di trasporto spettatori con disabilità sia in periodo Olimpico che Paralimpico.	€ 300,00