Presidenza del Consiglio dei Ministri

Commissario Straordinario di Governo
per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025
(D.P.R. 4 febbraio 2022)

Curriculum vitae [Alessandra Boldrini]

INFORMAZIONI PERSONALI

numero telefonico dell'ufficio	06671072805
fax dell'ufficio	
e – mail istituzionale	alessandra.boldrini@comune.roma.it

PROFILO PROFESSIONALE	DIRIGENTE ECONOMICO FINANZIARIO
STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	RAGIONERIA GENERALE
INCARICO ATTUALE	DIRETTORE I Direzione Divisione Vigilanza - Gestione controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi U.O. correlate: I U.O. e IV U.O. Controllo atti e fiscalità passiva; Responsabile del Servizio Controllo di regolarità contabile, supporto e monitoraggio sulla gestione della struttura I Direzione Area Vigilanza Adempimenti Contabili, dell'"Ufficio di Supporto al Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025" con percentuale di avvalimento del 15%. Disposizione commissariale n. 2 del 17 gennaio 2025.

ESPERIENZA PROFESSIONALE (Amministrazione/Ente - incarichi ricoperti)

Amministrazione/Ente	Data inizio	Data fine	Incarico ricoperto
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE DIVISIONE VIGILANZA I Direzione Controllo di regolarità contabile atti Dipartimenti e Municipi	17 GIUGNO 2024		Incarico di direttore della Direzione Gestione controllo di regolarità contabile atti dipartimenti e Municipi della Ragioneria Generale con Ordinanza del Sindaco n.67 del 17.06.2024 U.O. correlate: I U.O. Strutture vigilate: Gabinetto del Sindaco, oltre 5 uffici di scopo, Segretariato Generale Avvocatura Capitolina, Direzione Generale, Ragioneria Generale, Dipartimento Ciclo dei Rifiuti Dipartimento Tutela Ambientale Dipartimento Decentramento Servizi al Territorio e Città in 15 minuti, Dipartimento Servizi Delegati, Sovrintendenza Capitolina, Dipartimento Attività Culturali, Dipartimento Monitoraggio qualità del Servizio e Customer Care, Dipartimento P.N.N.R. E PIANIFICAZIONE STRATEGICA IV U.O. Controllo atti e fiscalità passiva

			Strutture vigilate: Dipartimento Organizzazione e risorse umane Liquidazioni e pagamenti in qualità di sostituto di imposta. Gestione adempimenti fiscali. Dipartimento Grandi Eventi, Sport e Turismo e Moda.
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE Direzione Gestione controllo di regolarità contabile atti dipartimenti	1° GENNAIO 2022	16 GIUGNO 2024	Incarico di direzione della Direzione Gestione controllo di regolarità contabile atti dipartimenti della Ragioneria Generale U.O. correlata: VI U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva Strutture vigilate: Dipartimento Organizzazione e risorse umane Scuola dii formazione capitolina. Liquidazioni e pagamenti in qualità di sostituto di imposta: Gestione adempimenti fiscali. Incarichi ad interim: V U.O. Strutture vigilate Dipartimento Mobilità e trasporti; Dipartimento Patrimonio e Politiche abitative.
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE III DIREZIONE	16 MARZO 2018	31 DICEMBRE 2021	Incarico di direzione della III Direzione della Ragioneria Generale - Gestione controllo contabile atti dipartimenti. U.O. correlata: U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva Strutture vigilate: Dipartimento Organizzazione e risorse umane Scuola dii formazione capitolina. Liquidazioni e pagamenti in qualità di sostituto di imposta: Gestione adempimenti fiscali. Incarichi ad interim: V U.O. Strutture vigilate Dipartimento Mobilità e trasporti; Dipartimento Patrimonio e Politiche abitative.
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE III DIREZIONE	16 MARZO 2018	12 NOVEMBRE 2020	I U.O. Strutture vigilate: Dipartimento programmazione e attuazione Urbanistica; Dipartimento Sviluppo economico e attività produttive; Dipartimento Partecipate gruppo Roma capitale; Ufficio di scopo Ufficio speciale Tevere Dipartimento Sicurezza e Protezione civile Dipartimento per la razionalizzazione della spesa – centrale unica di committenza.
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE XX U.O.	20 NOVEMBRE 2016	15 MARZO 2018	Incarico di Direzione della XX U.O. della Ragioneria generale, attualmente U.O. Controllo atti Dipartimenti e fiscalità passiva Strutture vigilate: Dipartimento Organizzazione e risorse umane compresa la formazione capitolina. Liquidazioni e pagamenti in qualità di sostituto di imposta: Gestione adempimenti fiscali.
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE VIII U.O.	AGOSTO 2011	20 NOVEMBRE 2016	Incarico di direzione della VIII U.O. della Ragioneria Generale, denominata “Tesoreria”, incardinata nella III Direzione “Rendiconti”. Competenze: rapporti con la Tesoreria e relative vicende giuridiche; previsione e monitoraggio dei flussi di cassa; gestione dei flussi da e verso la tesoreria;

			gestione controlli e procedure di pignoramento Agenzia delle Entrate; monitoraggio e gestione delle certificazioni dei crediti; regolarizzazioni contabili, compensazioni debiti/crediti società partecipate; verifiche di cassa e rapporti con l'O.R.E. F; coordinamento delle operazioni di chiusura della contabilità di cassa finalizzare alla resa del conto del tesoriere; supporto alle attività di rendicontazione; atti deliberativi per le attività di competenza.
ROMA CAPITALE RAGIONERIA GENERALE XVII U.O.	FEBBRAIO 2010	LUGLIO 2011	Incarico di direzione della XVII U.O. della Ragioneria Generale in materia di controllo contabile, atti dipartimenti e municipi. Strutture vigilate: Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica, Dipartimento politiche delle Periferie, Dipartimento Partecipazioni Gruppo Comune di Roma, Municipio X (ex XIII). Le predette attività di controllo sono state svolte presso la medesima Unità organizzativa da giugno 2009 a gennaio 2010 in qualità di dirigente senza incarico di direzione e, precedentemente, dal giugno 1997 in qualità di funzionario responsabile di servizio e di incaricato di Posizione Organizzativa (negli anni 2007-2009).

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Data di conseguimento	Titolo
Aprile 1994	Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza Tesi di Laurea in Tecnica Amministrativa delle Imprese di Pubblici Servizi dal titolo: "La gestione della mobilità e l'integrazione dei servizi pubblici: un caso aziendale". Votazione104/110.
Dicembre 2009	Master Universitario di II livello in Ingegneria dell'impresa conseguito presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua Madre	Italiano

Altre Lingue

	Ascolto	Parlato	Scritto
Inglese	A	B	B
Francese	B	B	A

* inserire autovalutazione
Livelli: A: Utente base - B: Utente intermedio - C: Utente avanzato

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
B	B	B	B	B

* inserire autovalutazione
Livelli: A: Utente base - B: Utente intermedio - C: Utente avanzato

ALTRO (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

IDONEITA'
2006 -Idoneità conseguita nella procedura concorsuale interna, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 10 posti nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo;
2006- Idoneità conseguita nella procedura concorsuale interna, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 5 posti nel profilo professionale di Dirigente Economico.

CONVEGNI E SEMINARI
2021 – Centro Studi EE.LL. - Assunzioni negli Enti Locali: Regime Ordinario E Norme Speciali PNRR – Webinar;
2021 – Centro Studi EE. LL - Le novità sugli Appalti Pubblici dopo il Decreto Semplificazioni Bis – Webinar;
2021 – Centro Studi EE. LL - Gli impatti sulla gestione di Enti Locali e loro Società/Aziende partecipate del "Dl. Semplificazioni – Webinar;
2020 – Centro Studi EE. LL - Le novità del Decreto "Rilancio" e i riflessi sulle attività degli Enti Locali"
2019 – Seminari di formazione formazione integrata in materiale di gestione e spesa del personale a cura del Dott. Arturo Bianco.
22.5.2009 –Seminario Quadri net PA "Riforma del lavoro della PA e o programmi di innovazione ICT;
2007 – Seminario Quadri net PA "Legge finanziaria 2007: novità ed effetti per gli Enti Locali;
2006 - percorso formativo "gli investimenti negli EE.LL.: strategie e strumenti per il finanziamento dello sviluppo locale" - CONSORZIO STEDI - REGIONE LAZIO ANNO;
gennaio 2005- gennaio 2006 – Percorso formativo di preparazione ai concorsi per Dirigente della Pubblica Amministrazione Locale – Quadri Net PA;
2005 - Seminario Quadri net PA "La riforma del procedimento amministrativo – Legge 15/2005 di modifica della legge 241/90";
2005 - Seminario Quadri net PA "Le riforme costituzionali in italia: conseguenze e prospettive";
2005 – Percorso formativo sulla contabilità finanziaria ed economica degli Enti Locali presso l'ANTEL;
2004 – Partecipazione al corso ECDL e conseguimento della patente europea;
2004 - Corso di formazione in materia fiscale organizzato dalla Ragioneria Generale – I.S.MA.CO. S.r.l.;
2003 – Partecipazione con esito "Altamente Positivo" al Progetto Itaca;
2.7.2001 – Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro organizzato dalla Ragioneria Generale;
18.10.2000 - Partecipazione al Convegno "L'evoluzione normativa negli appalti pubblici di servizi, forniture e opere" organizzato da Sole 24 ore;
12 e 13.11.1998 – Seminario indetto dall'Iscea – Scuola di Pubblica Amministrazione – sul tema: "Il Bilancio di previsione 1999 degli EE.LL. Gli schemi di Relazione e l'introduzione dell'Euro";

CORSI DI LINGUA
2009 – 2010 Frequenza, con esito positivo, di corsi di lingua inglese presso la F.A.O.;
2002- 2003 - Frequenza, con esito positivo, di corso annuale di lingua inglese presso l'U.P.T.E.R.;
1999 - Frequenza, con esito positivo, di corsi di lingua inglese presso la F.A.O.

ALTRO
2004 -Iscrizione all'albo dei collaudatori di OO.PP. – Sezione Amministrativi del Comune di Roma;

PARTECIPAZIONE A PROGETTI, GRUPPI DI LAVORO e COMMISSIONI

2023 - Corso SNA "Coaching managerial" Roma Capitale
2021 – Incarico di RUP nella procedura aperta relative all'affidamento del Servizio di Tesoreria di Roma Capitale e delle dipendenti Istituzioni.
2021 – Commissione di gara: Presidente della commissione di gara per la valutazione delle offerte relative al progetto "Una evatrice per amica-sviluppare una comunity LEVATRICE Municipale per le donne e per i nuclei familiari residenti nel Municipio RM VIII in stato di disagio psico sociale" nell'ambito del programma Regionale "Supporto alle famiglie nel primo anno di vita del bambino".
2020 – Commissione di gara: Presidente in sostituzione del precedente Presidente nella procedura relative all'Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo capitolino per il nuoto sito in Roma, via di villa Lucina n. 80 - via Giustiniano Imperatore n. 199.
2019 – Commissione di gara: Presidente della commissione per la valutazione delle offerte tecniche relative all'Avviso Pubblico per l'Affidamento in gestione, per fasce orarie, dei Centri Sportivi Municipali del Municipio Roma IX EUR, presso le palestre scolastiche in orario extracurricolare: quadriennio 2019/2023
2019 – Commissione di gara: Presidente di Commissione nella procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs n. 50/2016, per la realizzazione di un Viaggio di istruzione in Venezia Giulia - Istria – Fiume.
2019 - Commissione di concorso: membro di commissione di concorso riguardante l'avviso pubblico di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Economico Finanziario a tempo indeterminato.
2018 – Commissione di concorso: membro di commissione di concorso riguardante la procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Economico Finanziario a tempo indeterminato.
2018 – Commissione di gara: Presidente di commissione nella procedura aperta per l'affidamento dei servizi di stampa, rendicontazione e archiviazione fisica ed elettronica di atti contravvenzionali ed amministrativi.
2017 – Coordinamento gruppo di lavoro interdipartimentale per la gestione delle procedure relative alla definizione agevolata dei carichi affidati agli agenti della riscossione, di cui all'art. 6 del D.L. 193/2016;
2012 - 2013 – 2014 – referente per la Ragioneria Generale del progetto di Ente n. 5 relativo al miglioramento del ciclo della riscossione e del recupero dell'evasione (responsabile il Dipartimento risorse Economiche);
2011 – 2012 – 2013 – direzione gruppo di lavoro tecnico all'interno della Ragioneria Generale per il coordinamento delle attività e

delle nuove procedure utilizzate per la regolarizzazione degli atti provvisori;
2009 – incarico di collaudo tecnico-amministrativo, dei lavori di recupero conservativo di edifici di proprietà comunale ad uso residenziale;
2008 – incarico di collaudo tecnico-amministrativo, dei lavori di costruzione della Via Prenestina bis- primo stralcio;
2007 – gruppo di lavoro interdipartimentale relativo al programma degli Interventi per la Riqualificazione Urbana del Lungomare di Ostia e dei sistemi dell'entroterra per la parte relativa alla valutazione dello studio economico finanziario;
2006 – incarico di collaudo tecnico-amministrativo, in corso d'opera, dei lavori di urbanizzazione primaria da eseguirsi a scomputo dei contributi concessori in comparti di piani particolareggiati di zone "O".;
2005 – "Progetto Orchestra", laboratorio "capacità di analisi e lettura del contesto di riferimento";
2005 – gruppo di lavoro relativo alla costituzione di una struttura tecnico – amministrativa denominata "Unità di crisi" nell'ambito del Programma di Riqualificazione di Via Giustiniano Imperatore con competenze in materia di procedure espropriative, attività di indirizzo e verifica degli atti amministrativi;
2004 – gruppo di lavoro relativo alla progettazione definitiva delle infrastrutture primarie, Comprensorio Direzionale Pietralata – Via Sublata - in qualità di referente in materia di contabilità e bilancio;
2004 – gruppo di lavoro relativo alla progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dei lavori di completamento di P.zza Ponte Milvio ed integrazione e sistemazione dell'antico porto fluviale, in qualità di referente in materia di contabilità e bilancio;
2004 – gruppo di lavoro relativo ai Programmi di Recupero Urbano ex art. 11 l. 493/93 - in qualità di referente in materia di contabilità e bilancio;
2000-2001 – responsabile del progetto di produttività della V U.O. della Ragioneria Generale riguardante: "L'ottimizzazione delle procedure di gestione dal punto di vista contabile, dei Programmi di Riqualificazione Urbana ex art. 2, comma 2, l. 179/92 ed il monitoraggio dell'andamento dei programmi";
1999 – 2001 – incarico di addetto al riscontro contabile per gli ordinativi di pagamento a carico delle contabilità speciali accese presso la Banca d'Italia nell'ambito dei Programmi di Recupero urbano (art. 2, comma 2, l. 179/92);
1995 – gruppo di lavoro "Esperti di qualità, nell'ambito di uno studio di fattibilità per il miglioramento dell'efficienza dei servizi nell'area amministrativa e nell'area tecnica delle Ripartizioni, degli Uffici e dei Servizi del Comune di Roma.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016.
Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.

Roma, 05 febbraio 2025 Alessandra Boldrini